

स्थान - प्राचार्य कक्षा

समय - दोपहर - 2-3 बजे

दिनांक - 24/9/18.

आज दोपहर दिनांक 24/9/18 को प्राचार्य कक्षा में अनमागीदारी समिति की एक आवश्यक बैठक आयोजित की गई जिसमें शिक्षक विन्दुओं पर चर्चा की गई। -

1) छात्र-छात्राओं की कक्षा बोर्डों के अभाव में प्रभावित न हो ^{के लिए} तमाम कक्षाओं के संचालन हेतु 08 नंग ग्रीन बोर्ड तैय्य करने का निर्णय लिया गया।

2) छात्र-छात्राओं के बैठने की व्यवस्था हेतु स्टूडेंट चेंबर-टेबल तैय्य करने की व्यवस्था की जाये इसके लिए 50 नंग स्टूडेंट चेंबर-टेबल तैय्य

करने का प्रस्ताव पारित किया गया।

3) छात्र-छात्राओं के बहुत पैय-जल आपूर्ति को ध्यान में रखते हुए - वाटर प्यूरीफायर मशीन (01) नंग तैय्य करने का प्रस्ताव पारित किया गया।

4) ग्रंथालय में किताबों के रख-रखाव हेतु 05 नंग ग्लास डोर आलमारी तैय्य करने का निर्णय लिया गया।

5) कार्यालय में शारदीय कार्य के दौरान कोई व्यवधान न पड़ने

इस बात को ध्यान में रखते हुए -

01 नग इनवर्टर ब्रय करने का प्रस्ताव पारित किया गया।

6 - पुरानी लाइब्रेरी के पास लार्ड द्वारा अहोला निर्माण किया जाये जिससे बिल्डिंग सुरक्षित हो सके।

7 - सेमीनार हाल के पास वाला एरिया एवं नई बिल्डिंग के पास भी लार्ड द्वारा धिरवाने की व्यवस्था की जाये।

जिससे गार्डन विकसित किया जा सके।

8 - मौवाईल कितरण कार्यक्रम में वाहक से आये अधिकारियों एवं कर्मचारियों के मौजन आदि पर व्यय अनमागीदारी मद से करने का निर्णय लिया गया।

9 - महाविद्यालय की आवश्यकता को ध्यान में रखते हुए प्राचार्य महीन्द्र को 20,000/- तक की राशि का व्यय करने का अधिकार है इस बात का निर्णय लिया गया।

10 - परिसर में छात्र-छात्राओं के सायकल हेतु सायकल स्टैंड का निर्माण शीउ आदि के माध्यम से किया जाये ताकि

छात्र-छात्राओं का वाहन सुरक्षित रखा जाये ^{निर्भर एवं} ~~सुव्यवस्था~~ छात्र-छात्राओं से यथा-सुलभ ^{ही} ~~ही~~ ^{लिफ्ट} ~~जाये~~

11 - वर्ष भर में रनीप तथा इस तरह के शासन द्वारा निर्धारित कार्यक्रम जिनके लिए ~~अनेक~~ अलग से आर्थिक मद स्वीकृत

नहीं है, उन कार्यद्वारों का व्यय
जनमागीदारी मंडल से किया जाये।

12. जनमागीदारी समिति के शरत-शरत
एन-लिखित कार्य-हेतु संबंधित लिपिक
की 250-70 (दो सौ पचास रु) मानदेय
प्रतिमाह देने का निर्णय लिया गया।

13. वार्मिंग कम्पौस्ट के माध्यम से जा
स्वाद बनाया जा रहा है उसकी
सुव्यवस्था हेतु एक शौच निर्माण किया
जाये यह प्रस्ताव पारित किया गया।

14. जनमागीदारी सदस्यों ने महाविद्यालय
में सुझाव दिया कि मन्विष्य में
विद्युत की व्यवस्था हेतु महाविद्यालय
की ओर से सौर ऊर्जा हेतु एक
प्रस्ताव बनाकर सदस्यों को प्रेषित
किया जाए ताकि वे उससे संबंधित
अनुदान हेतु आगे की कार्यवाही कर
सके। उक्त सभी प्रस्ताव पारित किये गये।

शुभ में अध्यक्ष महोदय
की अनुमति से बैंक सम्बन्धित
की घोषणा की गई तथा प्राचार्य
महोदय तथा जनमागीदारी समिति के
संयोजक ने सभी सदस्यों के
प्रातः धन्यवाद सापित किया।
बैंक में समिति के निम्न
सदस्यों ने उपस्थित थे। -

- 1 - श्रीमती संस्था देवी राहौर - [संस्था देवी]
- 2 - श्री [अभिभावक]
- 3 - श्री आशादा अनरुधी - [अभिव्यक्ति करी]
- 4 - श्री सजय गुप्ता - [अभिव्यक्ति करी]
- 5 - श्री यदुराम साहू
- 6 - श्री विजय अंचल
- 7 - श्री राजेन्द्र राहौर - राजेन्द्र राहौर
- 8 - डा. श्रीमती दुर्गा वाजपेयी
- 9 - डा. श्रीमती रुक्माता रेंगुअल - रेंगुअल
- 10 - प्रो. वी. आर. शूटे
- 11 - " एन. के. रैलनाथी - " " "
- 12 - डा. वी. एल. मंडलौई - " " "
- 13 - श्री. डी. के. शुक्ला - " " "

24.9.18

मि. म. हि.
सचिव

(जनभागीदारी समिति)
प्रचारि
शास. पातालेश्वर महाविद्यालय
मस्तूरी, जि. बिलासपुर (उ.प्र.)

डा. ए. ए. का

(जनभागीदारी समिति)

अध्यक्ष
जनभागीदारी समिति

शासकीय महाविद्यालय मस्तूरी
जिला-बिलासपुर (उ.प्र.)



कार्यालय प्राचार्य,
शासकीय पातालेश्वर महाविद्यालय मस्तूरी
जिला - बिलासपुर (छ.ग.)

फोन नं. - 07752-273135

ई मेल - govcollegemasturi@gmail.com

दिनांक 26-11-2019

सूचना

छात्रसंघ के समस्त पदाधिकारियों को सूचित किया जाता है, कि दिनांक 26.11.2019 को दोपहर 02:00 बजे प्राचार्य कक्ष में वार्षिक प्रतियोगिताओं से संबंधित चर्चा हेतु एक आवश्यक बैठक आयोजित की गई है। जिसमें सभी सदस्य अनिवार्य रूप से उपस्थित रहें।

पदाधिकारी				
क्र.	नाम	पिता का नाम	कक्षा	पद
1	कु. प्रीति बंजारे	श्री संतोष बंजारे	एम.ए. III सेमेस्टर समाजशास्त्र	अध्यक्ष (लॉटरी द्वारा आरक्षित पद)
2	कु. रुपा निर्णोजक	श्री भागवत निर्णोजक	एम.ए. I सेमेस्टर हिन्दी	उपाध्यक्ष
3	श्री गोविन्द यादव	श्री पुनीराम	बी.एस.सी. अंतिम वर्ष	सचिव
4	कु. सुनिता साहू	श्री किशोर साहू	बी.एस.सी. द्वितीय वर्ष	सहसचिव
कक्षा प्रतिनिधि				
1	कु. प्रिंसी ठाकुर	श्री प्रहलाद ठाकुर	बी.ए. प्रथम वर्ष	कक्षा प्रतिनिधि
2	श्री विजय कुमार	श्री प्रदीप कुमार	बी.ए. द्वितीय वर्ष	कक्षा प्रतिनिधि
3	कु. अकिता	श्री टरेसन सोनी	बी.ए. अंतिम वर्ष	कक्षा प्रतिनिधि
4	श्री आशीष कश्यप	श्री राजकुमार	बी.एस.सी. प्रथम वर्ष (बायो)	कक्षा प्रतिनिधि
5	कु. पायल बर्मन	श्री कृष्णकुमार	बी.एस.सी. प्रथम वर्ष (मैथ्स)	कक्षा प्रतिनिधि
6	कु. प्रियंका साहू	श्री संतोष साहू	बी.एस.सी. द्वितीय वर्ष (बायो)	कक्षा प्रतिनिधि
7	कु. रीति राठौर	श्री धितरंजन राठौर	बी.एस.सी. द्वितीय वर्ष (मैथ्स)	कक्षा प्रतिनिधि
8	श्री आदर्श मरकाम	श्री रामखिलावन	बी.एस.सी. अंतिम वर्ष (बायो)	कक्षा प्रतिनिधि
9	श्री तेजस्वी कुमार कँवर्त	श्री चरण प्रसाद	बी.एस.सी. अंतिम वर्ष (मैथ्स)	कक्षा प्रतिनिधि
10	कु. विनीता साहू	श्री अशोक कुमार साहू	बी.कॉम. प्रथम वर्ष	कक्षा प्रतिनिधि
11	कु. सोमी केशकर	श्री मुरलीधर केशकर	बी.कॉम. द्वितीय वर्ष	कक्षा प्रतिनिधि
12	कु. वैष्णवी राठौर	श्री खान्ता राठौर	बी.कॉम. अंतिम वर्ष	कक्षा प्रतिनिधि
13	कु. भानमती सोनी	श्री टरेमन सोनी	पी.जी.डी.सी.ए.	कक्षा प्रतिनिधि
14	कु. माधुरी टैगोर	श्री विद्यासागर टैगोर	डी.सी.ए.	कक्षा प्रतिनिधि
15	कु. पुजा 6264932405	श्री रामचरण	एम.ए. I सेमेस्टर समाजशास्त्र	कक्षा प्रतिनिधि
16	कु. शारदा	श्री विनेश निर्णोजक	एम.ए. III सेमेस्टर समाजशास्त्र	कक्षा प्रतिनिधि
17	कु. नदिनी कोशले	श्री दौलत	एम.ए. I सेमेस्टर हिन्दी	कक्षा प्रतिनिधि
18	कु. श्वेता कुरे	श्री वचन प्रसाद	एम.ए. III सेमेस्टर हिन्दी	कक्षा प्रतिनिधि
19	कु. सविता बघेल	श्री दिल बहार	एम.ए. I सेमेस्टर भूगोल	कक्षा प्रतिनिधि
20	निरंक	-	एम.ए. III सेमेस्टर भूगोल	कक्षा प्रतिनिधि
21	कु. प्रियंका धीरज	श्री विजय धीरज	एम.ए. I सेमेस्टर राजनीति	कक्षा प्रतिनिधि
22	कु. निकिता	श्री राधेश्याम	एम.ए. III सेमेस्टर राजनीति	कक्षा प्रतिनिधि
23	कु. देवमनी	श्री मालिक राम	एम.ए. I सेमेस्टर अर्थशास्त्र	कक्षा प्रतिनिधि
24	श्री रवि कुमार	श्री संतोष कुमार	एम.ए. III सेमेस्टर अर्थशास्त्र	कक्षा प्रतिनिधि
25	कु. प्रियंका यादव	श्री विष्णुलाल यादव	एम.कॉम. I सेमेस्टर वाणिज्य	कक्षा प्रतिनिधि
26	कु. सुनीता मरकाम	श्री छेदीलाल	एम.कॉम. I सेमेस्टर वाणिज्य	कक्षा प्रतिनिधि
27	कु. रेखा मधुकर 747031485	श्री दयाराम	एम.ए. I सेमेस्टर समाजशास्त्र	दिव्यांग प्रतिनिधि (विशेष मनोनीत प्रतिनिधि)

डॉ. (श्रीप्रती) दुर्गा बाजपेयी
संयोजक छात्रसंघ समिति
शासकीय पातालेश्वर महाविद्यालय
मस्तूरी, जिला-बिलासपुर छ.ग.

डॉ. (श्रीमती) मंजु त्रिपाठी
प्राचार्य
शासकीय पातालेश्वर महाविद्यालय
मस्तूरी, जिला-बिलासपुर, छ.ग.

दात्र संघ की बैठक

दिनांक - 28-11-2019

समय - दोपहर - 2-10 बजे

स्थान - प्राचार्य कक्षा

आज दिनांक 28-11-2019 को

प्राचार्य कक्षा में दोपहर - 2-10 बजे दात्र संघ की बैठक वार्षिक स्नेह सम्मेलन एवं प्रतियोगिताओं को लेकर आयोजित किया गया बैठक में साहित्यिक सांस्कृतिक समिती एवं दात्र संघ पदाधिकारियों की एक आवश्यक बैठक आयोजित की गई उपस्थित रही।

बैठक में प्रतियोगिताओं की तिथि एवं विषय को लेकर निम्न बिन्दुओं पर चर्चा की गई

- 1- वार्षिक स्नेह सम्मेलन से संबंधित विषयों का निर्धारण किया गया कि ये तिथि दिसम्बर माह की 9, 10 एवं 11 होगी।
- 2- विषयों पर चर्चा की गई जिसके अन्तर्गत निम्न विषयों आयोजित करने का निर्णय लिया गया।

- 1- निबंध प्रतियोगिता
- 2- क्विज (प्रश्न मंच प्रतियोगिता)
- 3- साप्ताहिक मासिक प्रतियोगिता -
स्वराज्य
- 4- साप्ताहिक कविता प्रतियोगिता
- 11.12.5 - वाद - विवाद प्रतियोगिता
- 11.12.8 - साहित्यिक - अलयांशरी प्रतियोगिता
- 11.12.7 - मुद्दा वर एवं लोकगीतों पर परिचर्चा
- 10.12.8 - मेहंदी प्रतियोगिता
- 10.12.9 - सजाद - सज्जा प्रतियोगिता
- 10.12.10 - ग्रीटिंग कार्ड प्रतियोगिता
- 10.12.11 - चित्रकला प्रतियोगिता
- 12 - रांगोल प्रतियोगिता (10 जनवरी)
- 13 - आनंद मेला

मॉडल प्रतियोगिता

सांस्कृतिक प्रतियोगिता (अभिलेख, ललित, समूह नृत्य)

सांस्कृतिक कार्यक्रम की प्रस्तुति रूनेट
सम्मेलन के लगभग एक सप्ताह पूर्व -
सामिति के समक्ष प्रस्तुत करना होगा।
प्राचीन कार्यश्रमों की ही रूनेट सम्मेलन
में प्रस्तुति की अनुमति होगी।

अंतिम वर्ष के मेधावी -

छात्र - छात्राओं को आमंत्रित किया जाएगा
ताकि वे पुरस्कार वितरण के कार्यक्रम उपस्थित
हो सकें। उनको आमंत्रित करने का
कार्य छात्र संघ पदाधिकारियों का होगा
रूनेट सम्मेलन की संज्ञाने त तिथि

2। जनवरी निर्धारित की गई। प्राचार्य
महोदय को अधिष्ठित किया गया है कि
वे आतिथी के रूप में अकादमी के क्षेत्र से
यादि चाहें तो किसी बुद्धिजीवी आतिथी
को आमंत्रित कर सकती है।

छात्र - छात्राओं की रूनेट सम्मेलन
के दिन (पाँच रुपये) के विस्तृत
पैकिट वितरित करने का निर्णय लिया गया।
रूनेट - सम्मेलन के दिन पुरस्कार के
रूप में छात्र - छात्राओं को स्मृति चिन्ह
देने का निर्णय लिया गया।

अंत में छात्र संघ प्रभु
ने प्राचार्य महोदय की अनुमति से बैठक
समाप्त की घोषणा की।

बैठक में निम्न सदस्य उपस्थित थे -
प्रियंका यादव कक्षा प्रतिनिधि M.COM-I

62664

1	पापल बर्मन	कक्षा प्रतिनिधि	B.Sc. I (maths)	626771115
2	मंजुली कोशले	कक्षा	M.A. I, कक्षा प्रतिनिधि	8305202661
3	सुनीता मरकात	M.Com III Sem	कक्षा प्रतिनिधि	6260112523
4	आशीष शर्याप	B.Sc. I Sem	कक्षा प्रतिनिधि	9827322688
5	Madhuri Taijvale	कक्षा प्रतिनिधि	DCA	6267703265
6	बिनिता साहू	कक्षा प्रतिनिधि	B.Com	6268876494
7	Sharda Nimajak	कक्षा प्रतिनिधि	M.A. III (Socio)	8819562325
8	Bhannmati Soni	कक्षा प्रतिनिधि	p.w DCA	6261179565
9	Pooja Chandra	कक्षा प्रतिनिधि	M.A. I	6264932403
10	RUPA NIKHATK	उपाध्यक्ष	M.A. I	6268654187
11	श्वेता प्रधुकर	कक्षा प्रतिनिधि	M.A. I	7470314465
12	प्रियंका साहू	कक्षा प्रतिनिधि	B.Sc. II Ind	6268021141
13	प्रीति बेजारे	सहस्यक्ष	M.A. III (Socio)	6266270009
14	गीति राठोर	कक्षा प्रतिनिधि	B.Sc. (Maths) II	6264818099
15	सुनीता साहू	सहस्यक्ष	B.Sc. II (Bio)	7247514646
16	गोविंद साहू	सचिव	B.Sc. III (Bio)	7067008854
				7771995832

छात्र संघ समिति

- डा. के. आर. मतावले
- डा. डी. के. सिंह
- डा. श्रीमती सुजाता शंभुमल
- डा. श्रीमती राजेश चतुर्वेदी
- श्रीमती कांते कंचल
- श्रीमती नीता जाधव
- डा. किरण ठाकुर

छात्र संघ प्रभारी

पांचायत
प्राचार्य

शास. पातालेश्वर महाविद्यालय
मस्तूरी, जि. विलासपुर (उ.ग.)

छात्र संघ प्रतिवेदन सत्र 2019-20

दिनांक 18.09.2019 को शासन के निर्देशानुसार सत्र 2019-20 के लिए छात्र संघ गठन एवं नामांकन की प्रक्रिया हेतु छात्र संघ समिति के सदस्यों की बैठक सम्पन्न हुई जिसमें छात्र संघ गठन के विभिन्न विदुओं पर चर्चा हुई। पूर्व वर्ष सत्र 2018-19 में सह सचिव का पद महिला आरक्षित था। अतः सत्र 2019-20 में अध्यक्ष का पद छात्राओं हेतु आरक्षित रखा गया। दिनांक 20.09.2019 को छात्र-छात्राओं का छात्र संघ गठन हेतु पदाधिकारियों के योग्यता की जानकारी दी गई कि वे किस के कक्षा होंगे तथा उनकी पात्रता क्या होगी।

दिनांक 20.09.2019 को प्रावीण्यता के आधार पर छात्र संघ पदाधिकारियों का गठननिम्नानुसार किया गया

1. अध्यक्ष - कु. प्रीति बंजारे - एम. ए. तृतीय सेमेस्टर (समाजशास्त्र) महिला आरक्षित पद
2. उपाध्यक्ष - कु. रूपा निर्णेजक - एम.ए. प्रथम सेमेस्टर (हिन्दी)
3. सचिव - गोविन्द यादव (बी.एस.सी. अंतिम वर्ष)
4. सह सचिव - कु. सुनीता साहू (बी.एस.सी. द्वितीय वर्ष)

इसी तरह प्रत्येक कक्षा से प्रावीण्यता के आधार पर एक-एक कक्षा प्रतिनिधियों का भी मनोनयन किया गया।


छात्र संघ के सभी मनोनीत पदाधिकारियों एवं कक्षा प्रतिनिधियों का शपथ ग्रहण समारोह दिनांक 03.10.2019 को सम्पन्न हुआ। महाविद्यालय की प्राचार्य एवं छात्र संघ संपोषक डॉ. श्रीमती मंजु त्रिपाठी ने सभी पदाधिकारियों एवं प्रतिनिधियों को निष्ठा एवं ईमानदारी पूर्वक कार्य करने हेतु शपथ दिलाया।

दिनांक 28.11.2019 को प्राचार्य कक्षा में दोपहर 2:00 बजे छात्र संघ पदाधिकारियों तथा साहित्यिक सांस्कृतिक कार्यक्रम एवं कक्षा प्रतिनिधियों बैठक आयोजित की गई, जिसमें स्नेह सम्मेलन पुरुरकार वितरण तथा वार्षिक प्रतियोगिताओं के अन्तर्गत आयोजित विधाओं पर चर्चा की गई।

महाविद्यालय में दिनांक 09.12.2019 से 13.12.2019 तक विभिन्न प्रतियोगिताएँ जैसे निबंध, तात्कालिक माषण, स्वरचित कविता, वाद-विवाद, प्रश्नमंच, सलादसज्जा, ग्रीटिंग्स कार्ड, नामांकित चित्रकला, महेंदी सज्जा, साहित्यिक अत्याक्षरी, मुहावरें एवं लोकोक्तियों तथा रंगोली प्रतियोगिता का आयोजन किया गया। प्रथम, द्वितीय, तृतीय स्थान प्राप्त छात्र-छात्राओं को दिनांक 4.02.2020 को पुरस्कार वितरण कार्यक्रम में पुरस्कार तथा प्रमाणपत्र प्रदान किया गया। दिनांक 01.02.2020 को महाविद्यालय में छात्र-छात्राओं द्वारा आनंद मेला आयोजित किया गया। महाविद्यालय ने सत्र 2018-19 से ही छात्र-छात्राओं में उद्यमिता का विकास करने हेतु इसके आयोजन का निर्णय लिया था।

दिनांक 03.03.2019 को छात्र-छात्राओं ने मंच पर सांस्कृतिक कार्यक्रम की प्रस्तुति दी। उसमें भी उत्कृष्ट प्रदर्शन करने वाले छात्र-छात्राओं को पुरस्कार एवं प्रमाण पत्र प्रदान किया गया।

दिनांक 04.02.2019 को प्राचार्य महोदय के मुख्य आतिथ्य में पुरस्कार वितरण कार्यक्रम सम्पन्न हुआ।


छात्र संघ प्रभारी

स्थान - प्राचार्य कक्ष

समय - 2:00 बजे

आज दिनांक 10.08.2016 को दोपहर 2:00 बजे IQAC कमेटी की बैठक प्राचार्य कक्ष में आयोजित की गयी, जिसमें प्राचार्य महोदया एवं IQAC कमेटी के सभी महाविद्यालयीन सदस्य की उपस्थिति रही -

बैठक में उपस्थित सदस्यों/प्राध्यापकों/सहायक प्राध्यापकों के हस्ताक्षर -

IQAC कमेटी के सदस्य

1. डॉ. (श्रीमती) एस. एम. तिमोणी [प्राचार्य एवं सरसंस्क]
2. प्रो. (श्रीमती) राजेश चतुर्वेदी [समन्वयक]
3. डॉ. (श्रीमती) एस. सेगुवाल [सदस्य]
4. श्री एल. के. निराला [सदस्य]
5. डॉ. डी. के. सिंह [सदस्य]
6. श्री बी. एस. राय [सदस्य]
7. डॉ. (श्रीमती) किशोरी ठाकुर [सदस्य]
8. डॉ. कावेरी दामोदर

सत्र के प्रारंभ में प्रथम वर्ष के नवप्रवेशी छात्रों के लिये उन्मुखीकरण का कार्यक्रम आयोजित किया जाये, जिसमें महाविद्यालय, अध्यापन एवं विश्वविद्यालय की पान्करी उन्हे दी जाये, जो उनके अध्ययन एवं जागरूकता से संबंधित है। समय-समय पर आसन के केलेक्टर के अनुसार विभिन्न कार्यक्रम आयोजित कर विद्यार्थियों का सर्वांगीण विकास किया जाये।

सभी प्राध्यापक अपने विभागों में अतिथि व्याख्यानो का आयोजन करें। महाविद्यालयीन पत्रिका का प्रकाशन समय से किया जाये। विद्यार्थियों के मध्य सेमिनार/परिचोष-गणों का कार्यक्रम रखा जाये, जिससे वे विविध विषयों से परिचित हो सकें।

प्रथम शान्तरिक परीक्षा का आयोजन दशहरा अवकाश से पूर्व आयोजित किया जाये। छात्र संघ चुनाव का कार्यक्रम व्यवस्थित ढंग से संपादित हो सके, इसके लिये विभिन्न समितियों का गठन किया जाये।

स्थान - प्राचार्य कक्ष

समय - 3.00 बजे

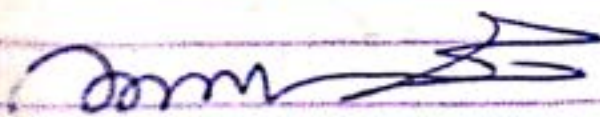
आज दिनांक 01.12.2016 को दोपहर 3.00 बजे IQAC कमेटी की बैठक प्राचार्य कक्ष में आयोजित की गयी, जिसमें प्राचार्य महोदय एवं IQAC कमेटी के सदस्यों की उपस्थिति रही.

बैठक में उपस्थित सदस्यों/प्राध्यापकों/सहायक प्राध्यापकों के हस्ताक्षर -

IQAC कमेटी के सदस्य

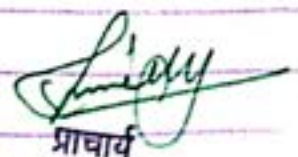
1. डॉ. (श्रीमति) एस. एम. तिमोधी [प्राचार्य एवं सरसक]
2. प्रो. डॉ. राजेश चतुर्वेदी [समन्वयक]
3. डॉ. (श्रीमती) एस. सेमुडाल [सदस्य]
4. श्री एल. के. निरावा [सदस्य]
5. डॉ. डी. के. सिंह [सदस्य]
6. श्री बी. एस. राज [सदस्य]
7. डॉ. (श्रीमती) किरण ठकुर [सदस्य]
8. डॉ. कावेरी दामोदर
9. पत्र क्रमांक NAAAC/BSP-ER/PTVA/2016 दिनांक 01/12/2016 बैठक टीम के महाविद्यालय में आगमन की तिथि 18.01.2017-20.11.2017 निर्धारित की गयी है। आज की बैठक में सभी सदस्यों के द्वारा की गयी तैयारियों की समीक्षा की गयी।
10. अतिथि. प्यारंथाम हेतु निम्न विभागों ने अपनी सहमति दी एवं डिसंबर तथा जनवरी के प्रथम सप्ताह में अन्न आयोजन की सहमति दी -
 - a. रसायनशास्त्र विभाग
 - b. गणित विभाग
 - c. हिन्दी विभाग
 - d. राजनीति शास्त्र
 - e. वनस्पति शास्त्र विभाग
 - f. अन्न विज्ञान विभाग
 - g. समाजशास्त्र विभाग

3. स्नातकोत्तर के छात्रों के मध्य सभी विभागों ने सेमीनार आयोजित किये।
4. सत्र 2016-17 में महाविद्यालय में सम्पन्न इकाई एवं वैश्वीय परीक्षा के परिणामों की समीक्षा की गयी।
5. दिसंबर माह में आयोजित होने वाले अर्धवार्षिक परीक्षा की रूपरेखा तैयार की गयी।
6. आज दिनांक 01.12.2016 को विज्ञान संकाय में विज्ञान क्लब का गठन किया गया, जिसमें डॉ. श्रमिती किरण ठाकुर एवं श्री नवीन रेलवानी को क्लब प्रमोद: संयोजक एवं सहसंयोजक नियुक्त किया गया।
7. संयोजक द्वारा बताया गया कि इस क्लब के गठन का उद्देश्य शारीरिक अचल के छात्रों को विज्ञान के प्रति रुचि, नये आविष्कारों की जिज्ञासा एवं पर्यावरण के माध्यम से प्रकृति को संतुलित कर मानव जीवन को सुरक्षित करना है।
8. दिसंबर माह में प्रस्तावि एन.एस.एस. शिविर कोनेक टीम के आगमन के पश्चात् लगाया जाये।
9. दिनांक 30.11.2016 को छात्र-शिष्टक-अभिभावक बैठक में तीनों संकायों के प्रभारी प्राध्यापकों द्वारा अभिभावकों को उनके बच्चों का feedback दिया गया। एवं
10. अभिभावकों द्वारा महाविद्यालय की प्रगति हेतु कुछ सुझाव दिये गये। ये सुझाव कुछ इस प्रकार हैं -



Co-ordinator
IQAC

Govt. Pataleswar College
Masturi, Dist. Bilaspur (C.G.)



प्राचार्य

शासकीय, पतलेश्वर महाविद्यालय
मस्तुरी, जिला-बिलासपुर (छ.ग.)

स्थान - प्राचार्य कक्ष

समय - 3.00 बजे

आज दिनांक 02.01.2017 को दोपहर 3.00 बजे ICAC कमेटी का बैठक प्राचार्य कक्ष में आयोजित की गयी, जिसमें प्राचार्य महोदया एवं ICAC कमेटी का के सदस्यों की उपस्थिति रही -

बैठक में उपस्थित सदस्यों / प्राध्यापकों / सहायक प्राध्यापकों के हस्ताक्षर -

ICAC कमेटी के सदस्य -

1. डॉ. (श्रीमती) एस. एम. तिमोर्षी (प्राचार्य) - संरक्षक
 2. प्रो. (श्रीमती) राजेश चतुर्वेदी - समन्वयक
 3. डॉ. (श्रीमती) एस. सेगुडाल - सदस्य
 4. श्री एच. डे. निराला - सदस्य
 5. डॉ. डी. डे. सिंह - सदस्य
 6. श्री वी. एस. राज - सदस्य
 7. डॉ. (श्रीमती) किरण टाकुर - सदस्य
 8. कु. गिता टांड - सदस्य
1. DSR में जो जानकारी महाविद्यालय की ओर से भेजी गयी थी, उसके फॉलोअप प्रत्येक विभाग के प्राध्यापक एवं दफ्तों की जो भी उपलब्ध है, वह दिनांक 14.01.2017 को आयोजित होने वाली बैठक में प्रस्तुत करें, जिससे नैक टीम को DSR की पूरक प्रति उपलब्ध करायी जा सके।

2. 4 दिनांक 19/20, जनवरी 2017 को आयोजित होने वाले बैठक के कार्यविभाजन निम्नानुसार किया गया -

- a. Hosting of NAAC Team -
1. डॉ. डी. अर. साहू
 2. डॉ. डी. डे. सिंह
 3. श्री वी. एस. राज

b. Internal Preparation Committee -

डॉ. (श्रीमती) दुर्गाबाजपेयी
श्री एच. डे. निराला
श्री नवीन रेवानी

3. Preparation of office - डॉ. श्री डी.के. शुक्ला
श्री एम. धार. कूर्ते

4. Soft Management - डॉ. (क्षीमती) विरग ठावुर 76

सम-व्यक्त

Co-ordinator
IQAC

Govt. Patales'war College
Masturi, Dist. Bilaspur (G.G.)

प्राचार्य श्री अशोक कुमार
शासकीय फल्लुलेश्वर महाविद्यालय
मस्तुरी, जिला-बिलासपुर (छ.ग.)

स्थान - प्राचार्य कक्ष

समय - 3.00 बजे

आज दिनांक 14.01.2017 को दोपहर 3.00 बजे IQAC कमेटी की बैठक प्राचार्य कक्ष में आयोजित की गयी, जिसमें प्राचार्य महोदया, IQAC कमेटी के सदस्य, नैक कमेटी के सदस्य एवं समस्त स्टाफ के सदस्यों की उपस्थिति रही -

बैठक में उल्लिखित निम्नांकित बिंदुओं पर चर्चा की गयी -

1. SSR की पूरक प्रति हेतु सभी विभागों से प्राप्त जानकारियों पर चर्चा की गयी।
2. दिनांक 19/20 फरवरी 2017 को होने वाले नैक की तैयारियों हेतु गठित विभिन्न समितियों से कार्य संपादन हेतु चर्चा की गयी।
3. एलुमिनी समिति के सदस्यों को नैक समिति टीम के समक्ष बैठक हेतु 8 दिनांक 19.01.2017 को दोपहर 2.30 बजे आमंत्रित किया जाये।
4. छात्रों के अभिभावकों को नैक टीम के समक्ष बैठक हेतु दिनांक 19.01.2017 को दोपहर 3.00 बजे आमंत्रित किया जाये।
5. विश्वविद्यालय के कुलपति एवं शासन के प्रतिनिधि अधिकारी को आमंत्रित किया जाये।
6. जनभागीदारी समिति एवं महाविद्यालय विकास समिति से नैक टीम का परिचय एवं बातलाप दिनांक 19.01.2017 को निर्धारित किया गया।
7. IQAC समिति द्वारा नैक टीम निरीक्षण हेतु minutes to minutes tentative schedule समस्त स्टाफ को वितरित किया गया एवं प्रत्येक विभाग में नैक टीम निरीक्षण हेतु समय निर्धारित किया गया।

8. नैक टीम के समस्त प्रस्तुत किये जाने वाले वस्तुवियों की अविस समीक्षा की गयी।

9. समस्त विभागो द्वारा प्रस्तुत किये जाने वाले प्र. Power Point Presentation का अवकोक अवलोकन किया गया।

10. बैठक में उपस्थित सदस्यों/प्राध्यापको/सह. प्राध्यापको/स्टाफ के हस्ताक्षर:-

- 1.
- 2.
3. डा. श्रीमती दुर्गा बाजपेयी *[Signature]*
4. डॉ. सुजाता समुद्राल *[Signature]*
5. डॉ. डी. आर. मतावर *[Signature]*
6. एल. के. निरठला *[Signature]*
7. श्रीमती नीता जोष *[Signature]*
8. डॉ. एस. राज *[Signature]*
9. डॉ. जी. डी. सिंह *[Signature]*
10. Mr. Kaurani *[Signature]*
11. Kanti Anchal *[Signature]*
12. डा. सी. एल. मोडले *[Signature]*
13. डॉ. सु. प्र. वैजरा *[Signature]*
14. Dr. Kinan Rakul *[Signature]*
15. K. Gitaika Pank *[Signature]*
- 16.
- 17.
- 18.
- 19.
- 20.
- 21.

[Signature]
Co-ordinator
Govt. Pataleshwar College
Pestari, Dist. Bilaspur (C.G.)

[Signature]
प्राचार्य
शासकीय पातलेश्वर महाविद्यालय
कस्तूरबा नगर, बिलासपुर (छ.ग.)

स्थान-प्रचार्य कक्ष

समय - 3.00 बजे

आज दिनांक 08.02.2017 को दोपहर 3.00 बजे IQAC
कमेटी के सदस्यों की बैठक प्राचार्य कक्ष में आयोजित की गयी।
जिसमें प्राचार्य महोदया, IQAC समिति के सदस्य, बैंक समिति
के सदस्य एवं समस्त स्टाफ की उपस्थिति रही -

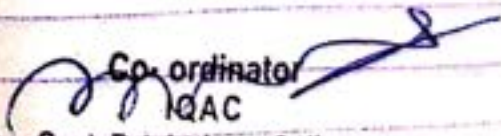
बैठक में निम्नांकित बिंदुओं पर चर्चा की गयी -

1. नैक टीम के सदस्यों द्वारा दिये गये सुझावों -

- दाल हित में कुछ और पाठ्यक्रम शुरू किये जायें जिससे
ग्रामीण क्षेत्र के विद्यार्थियों को लाभ मिले, जैसे कि ज्ञान
में स्नातकोत्तर कक्षाएँ, वाणिज्य में स्नातकोत्तर कक्षाएँ,
बी.सी.ए., एच.एस. डब्ल्यू. के कोर्स प्रारंभ किये जायें।
- महाविद्यालय में फल एवं फूलों के वृक्ष लगाये जायें, जिससे
पर्यावरण हेतु छात्रों में जागरूकता बने।
- महाविद्यालय में संचालित शरणागती केंद्रों को ग्राही किया जायें।
- दाला कॉमन रूम का निगम अतिशय पूर्ण करवाकर उसे
सर्वसुविधाशुक्त बनाया जायें।
- नये भवन निगम के पश्चात् लाइब्रेरी को नवीन भवन में
स्थानांतरित किया जायें एवं स्तरीय पुस्तकों की संख्या बढ़ायी
जायें।
- शैक्षणिक कार्य हेतु आधुनिक पद्धतियों का उपयोग किया
जायें।


प्राचार्य

आसफ़ीय. पटालेश्वर महाविद्यालय
मस्तुरी, जिला-बिलासपुर (छ.उ.)


Co-ordinator
IQAC

Govt. Pataleshwar College
Masturi Dist. Bilaspur (C.U.)

सत्र 2016-17-31 मार्च समाप्त के बाद
 आर्. व. ए. सी. की वकील प्राचार्य कक्षा में दोपहर
 3:00 बजे आयोजित की गई वकील में आर्. व. ए. सी.
 के सभ्यता सभ्यता उपस्थित थे। वकील के निम्न
 विषयों पर चर्चा की गई -

1) महा. दानों की बुकनी हुई संरक्षा को देखते
 हुए जनजातीयों से जुड़े जनो-12 कय किया
 जाए।

2) जनजातीयों की मद से पुराने गन्नाखाने भवन
 के पास बॉयट के बाजार से एक अस्थापी
 बाड़ बनाई जाए जिससे व्यापारिक जानवर
 महा. परिशर में बड़े पंड फील्ड को नए
 न कर सके।

3) पर्यावरण संरक्षण हेतु अधिक से अधिक
 पत्त और पत्तों के पृष्ठा लगाए जाए
 एन सीसीवाइ हाथ के पास की जगह को
 पास लगाकर उसका आंदोलन किया जाए।

4) महाविद्यालय के प्रमुख गेट से ऊपर प्रवेश
 द्वार तक लगे हुए एवं ऊपर के पृष्ठा के
 दोनों ओर ईर के दीवार बनाई
 जिसका मुगल जनजातीयों की मद से किया
 जाए।

5) उपरोक्त सत्र में दानों को पर्यावरण पर्यावरण,
 स्वास्थ्य और योग संबंधी जागरूकता
 हेतु समय-समय पर कार्यक्रम आयोजित
 किए जाए।

6) एन-एन सी. एवं एन-एस एस के दानों को,
 प्रतिष्ठित कर, 1-0-0000, क-वार-811 एन
 पर्यावरण संरक्षण हेतु ग्राम सभ्यता

में मंजूर जाए जिससे वातावरण को स्वच्छता से स्वच्छ और सौंदर्य को संवारा जाए।

7) मंड. में सभी अधिकारी और कर्मचारियों से महाविद्यालय के संचालन हेतु गठित समितियों का परिचय करा जाय।

8) श्री एम. आर. कुर्मी जी से जन मागीरों से वृत्तव्य योजना के अन्तर्गत आवश्यक वस्तुओं का क्रय एवं व्यय राशि का पत्रक प्राप्त किया जाय।

डॉ. सुजाना सुमुखा Issued

श्री एम. के. निखला - Done

श्री बी. एस. राज Done

डॉ. किरण कुमार Done

श्री मती नीता जोहर Done

डॉ. ज्ञानेश्वरी दामोदर Done

Done
समन्वयक

Done

Co-ordinator
IQAC
Govt. Pataleshwar College
Basturi, Dist. Bilaspur (C.G.)

प्राचार्य एवं संस्थापक
शासकीय. पताशेखर महाविद्यालय
मस्तुरी, जिला-बिलासपुर (C.G.)

कक्षा

85

आज दिनांक 20/6/17 को प्राचार्य कक्षा
 में आई. एम. ए. सी. की वकील कक्षा का आयोजित की
 गई। वकील में आई. एम. ए. सी. समिति के
 सदस्यों एवं महाविद्यालय के निम्नांकित प्राचार्य
 उपस्थित की -

- 1) डॉ. पुर्णा बाणपेयी
- 2) डॉ. गुणाल सोबुवाल
- 3) डॉ. के. आर. गवावले
- 4) डॉ. जी. आर. सुरे
- 5) डॉ. डी. के. सिंह
- 6) डॉ. वी. एल. मंडलोई
- 7) डॉ. किष्ण बल्लर
- 8) श्री वकील रेखावती
- 9) श्री डी. के. शुक्ला
- 10) श्री एम. आर. सुरे
- 11) डॉ. सावरी दामोदर

वकील से निम्नांकित किन्तु श्री पर
 चर्चा की गई -

1) वकील सत्र में प्रवेश से लूट समिति का गठन
 किया जाए। जिससे छात्रों को प्रवेश संबंधी अपनी
 समस्याओं का निराकरण किया जा सके।

- 2) प्रवेश समिति बनाई जाए।
- 3) छात्रों के बीच मध्य वितरित किए जाने वाले रेकॉर्डों हेतु कार्यक्रम का नियंत्रण कर मुख्य अधिकारी को नाम पर विचार किया जाए।
- 4) स्नातकोत्तर स्तर पर एवं स्नातक स्तर पर नवीन कक्षाएं विषय प्रारम्भ करने हेतु शासन से पुनः पत्राचार किया जाए जिससे नियंत्रित सम्भावना में नवीन संज्ञाओं के कक्षाएं प्रारम्भ हो सकें।
- 5) महाविद्यालय में विभिन्न समितियों का गठन सत्र शुरुआत हेतु किया जाए।
- 6) स्नातक स्तर पर प्रीमी संकाय में परीक्षा परिणाम समिति गठित की जाए।
- 7) स्नातकोत्तर स्तर पर सभी विभिन्न विभागाध्यक्ष अपने विषय के छात्रों का परीक्षा परिणाम बनाएं।
- 8) सत्र के प्रारम्भ में नवीन प्रवेशी छात्रों के लिए उन्मुखी पाठ्य क्रम आयोजित किया जाए। इस कार्यक्रम में महाविद्यालय और विश्वविद्यालय सम्बंधी आवश्यक निधियों की जानकारी दी जाए।
- 9) छात्रों को मध्यम सम्बंधी एवं जागरूकता सम्बंधी सभी कार्यक्रमों की सूचना सूचना पटल पर लगाई जाए।

10) विभाग में सभी प्राध्यापकों अतिथि व्याख्यानों का आयोजन करें।

11) श्री. ए. ए. ...

बैंक के अन्तर्गत
 ॥ विद्यार्थियों के मध्य परियोजना और सेमिनार कार्यक्रम चलाये जायें जिससे उनके व्यक्तित्व और ज्ञान की बढ़ोतरी हो सके।

उपरोक्त सभी बिन्दुओं पर प्राध्यापकों की सहमति ली जायेगी और बैंक समाप्त हुई।

समन्वयक

प्राचार्य

- | | |
|-------------------------|--|
| (1) डा० के० आर० मतावले | |
| (2) डा० सुजाता सेमुआल | |
| (3) डा० दुर्गा बाजपेयी | |
| (4) डा० डी० के० सिंह | |
| (5) श्री बी० रम० राज | |
| (6) डा० बी० रम० मंडलोर | |
| (7) श्री रम० के० निराला | |
| (8) श्री नवीन रेडकानी | |
| (9) श्रीमती कांति अंचल | |
| (10) श्रीमती नीता जोहर | |
| (11) श्री रम० बी० घोरे | |

Co-ordinator
 IQAC
 Govt. Pataleshwar College
 Masturi, Dist. Bilaspur (C.G.)

20/4/17

प्राचार्य
 शासकीय. पतालेश्वर महाविद्यालय
 मस्तुरी, जिला-बिलासपुर (उ.प्र.)

31/7/2017

आज दिनांक 31/7/2017 को
में दोपहर 2.00 बजे कार्यक्रम की गई।

1- बौद्ध में अभी तक विभव विद्यालय से जोड़ने
परीक्षा परिणामों की समीक्षा की गई।

2- महाविद्यालय में छात्रसंघ चुनाव की कार्य
योजना पर चर्चा की गई।

3- बी.ए. बी. कॉम, बी.एस की प्रथम वर्ष छात्रों का
ऑन लाइन पंजीयन एवं उसके सम्बंधित
विन्दुओं पर चर्चा की गई।

4- सत्र के प्रारम्भ से ही छात्रों के लिए स्वास्थ्य
और पर्यावरण से सम्बंधित जागरूकता
कार्यक्रम आयोजित किए जाए।

5- पर्यावरण संरक्षण एवं संवर्धन हेतु महाविद्यालय
के छात्रों का सहयोग लिया जायें।

6- छात्रों का ध्यान रखते हुए नवीन सेक्टर में
का निर्माण जन भागीदारी मद से किया
जाए जिससे शीघ्रता से सम्बंधी उन की
समस्या का समाधान हो सके।


7- ग्रन्थालय को नवीन भवन में स्थानान्तरित
किया जाए और पर्यावरण लगाया जाए।

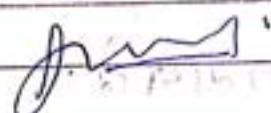
8- रंगिता लोकपाल समिति और अनुशासन समिति
को गठन कर उनकी जिम्मेदार सुनिश्चित
की जाए। साथ ही जिससे परिसर में
एक अच्छा शौचालय तथा अनुशासित वातावरण
बन सके।

9 छात्रों की संख्या वृद्धि को देखते फर्नीचर कम करने का प्रस्ताव मीठा जाए।

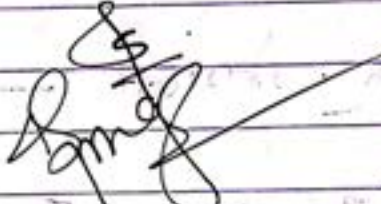
10 महाविद्यालय परिसर में अधिक से अधिक फर्नीचर प्रदान कराए जाएं।

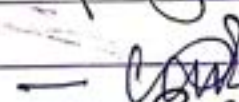
उपर्युक्त विषयों पर सभी सदस्यों की सहमति बनी।

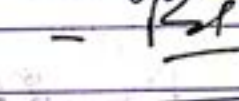
11 डॉ. सुजाता सोमकुमार 

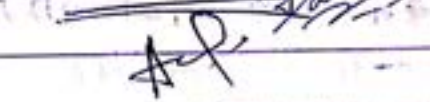
12 डॉ. सुर्गी बाणप्रेमी 

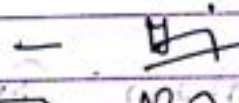
13 डॉ. के. आर. मत्तपले

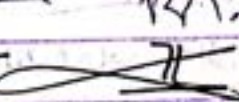
14 डॉ. डी. के. सिंह 

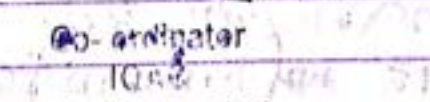
श्री एल. के. निराला 

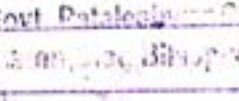
श्री बी. एस. राज 

श्री मनी नील जाधव 

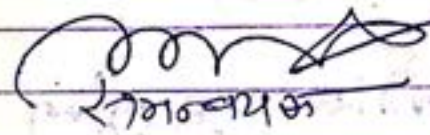
श्री मनी कान्ति अंबल 

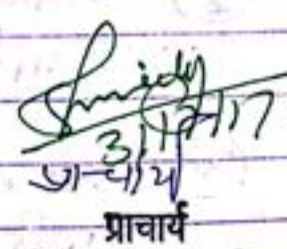
श्री नवीन देलवाणी 

डा. बी. एल. मेठ कोटी 

डा. किरण ठाकुर 

Co-ordinator
IQAC
Govt. Pataleshwar College
Masturi, Dist. Bilaspur (C.G.)


सहसंचालक


3/1/2017
प्राचार्य

शासकीय. पातालेश्वर महाविद्यालय
मस्तुरी, जिला-बिलासपुर (छ.ग.)

Co-ordinator
IQAC
Govt. Pataleshwar College
Masturi, Dist. Bilaspur (C.G.)

दिनांक - 27/9/17

सोपट

आज दिनांक 27/9/17 को प्राचार्य
महोदय ने आर्य समाज की बैठक का
आयोजन किया गया। बैठक में निम्नांकित कार्यवाही
परिष्कार की -

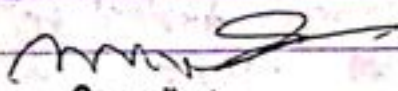
- 1) प्राचार्य - डॉ. एस. एस. निमोषी
- 2) सभन्वयक - डॉ. राजेश चतुर्वेदी
- 3) डॉ. सुजाना सौमुकुल ~~Seemul~~
- 4) डॉ. के. आर. महावली ~~Ke~~
- 5) श्री एस्. के. निमोषी - ~~Ke~~
- 6) डॉ. विष्णु दास ~~Ke~~
- 7) डॉ. कावरी दामोदर


बैठक में निम्नांकित विन्दुओं पर चर्चा
की गई -

- 1) महाविद्यालय परिसर में न्यायिक मंजूरी लाने
जाए जिसका मुताबिक जनमागीदारी से किया जाए।
- 2) नवीन भवन में श्री. सी. टी. की कोमर लगाए
जाएं। यह कार्य जनमागीदारी से किया जाए।
- 3) अक्टूबर माह में प्रथम सांख्यिक वृत्तवर्ष
परीक्षा का आयोजन किया जाए। अर्द्धवार्षिक
परीक्षाएं दिसंबर माह में प्रथम सत्र में आयोजित
की जाएं।
- 4) नवीन भवन में सिजली का नया कनेक्शन
लेकर गीटर अल्टा किया जाए जिससे
पुराने भवन के गीटर पर भार का बोझ
न आए। यह कार्य जनमागीदारी से
किया जाए।

- 5) महाविद्यालय के सभी विद्यार्थियों को परिचय पत्र आवकपूर्वक आवश्यक रूप से पढ़नकर उाने के लिए समय-समय पर सूचनाएं नि कायी जाए जिससे बाहरी छात्रों का प्रवेश रोका जा सके
- 6) गण्डालय में एल्युम्युनिपन का पायीशन लगाकर स्वण्ड-स्वण्ड किए जाएं। जिससे कार्य व्यवस्थित ढंग से सम्पन्न हो सके। क इस कार्य का सुगानन जन गणोदयि मद से किया जाए।
- 7) विद्यालय के छात्रों में सबसे अधिक संख्या संसाधन शास्त्र के विद्यार्थियों की होने से बैठक में इस बात पर सदस्यि बनी कि नवीन भवन में बहुत प्रमाण उप से डॉ. विरणा दामु र को दिया जाए जिससे वह स्वतन्त्र स्तर की सभी छात्राएं उसमें ले सकें।
- 8) कौशल विकास के अन्तर्गत विभिन्न योजनाओं के में अन्तर्गत छात्र-छात्रों को रोजगारोन्मुखी प्रशिक्षण देने दिवसों का प्रयास किया जाए जिससे वह आत्मनिर्भर बन सकें।

उपरोक्त सभी बिन्दुओं पर सदस्यो द्वारा अपनी सहमति अभिव्यक्त की। वत्पश्चात् प्राचार्य जी अनुमति से बैठक समाप्त की गई।


 Co-ordinator
 IQAC
 Govt. Pataleshwar College
 Masturi, Dist. Bilaspur (C.G.)


 PRINCIPAL
 Govt. Pataleshwar College
 Masturi Distt. Bilaspur (C.G.)

आज दिनांक 2/01/18 आई एम. ए. सी. की बैठक प्राचार्य सदन में सांझ 3.00 बजे आयोजित की गई। बैठक में प्राचार्य के साथ सभी सदस्य उपस्थित थे। इस बैठक में निम्नलिखित विषयों पर चर्चा की गई -

① दिनांक 4/1/2018 को आज सांझ में आयोजित राष्ट्रीय सेवा योजना के विशेष शिविर कार्यक्रम की रूप रेखा और वार्षिक परिचय में आयोजित विद्यार्थी वरिष्ठ विधिवार सूर्य। कार्यक्रम अधिकांश उच्च मनी मानि संघ के द्वारा शिविरियों द्वारा आज में किए जाने वाले परियोजना कार्य के संदर्भ पर में जानकारी के साथ ही शिविर में आयोजित अन्य गतिविधियों पर चर्चा की गई।

② महाविद्यालय में सत्रगत सांस्कृतिक कार्यक्रम और खेलकूद कार्यक्रम 20 जनवरी 2018 तक पूर्ण कर लिए जाएं। ~~सिसेसे~~

③ पुरर-वार्ड विस्तार एवं र-नेट सम्मेलन की तिथि 24/01/18 निश्चित की गई।

④ अर्थवार्तिक आन्तरिक मूल्यांकन परीक्षाओं के दिनांक ~~संशोधन~~ परिणामों की समीक्षा की गई।

⑤ ~~सदस्यों~~ के सदस्यों एवं महाविद्यालयों के प्राध्यापकों की सदस्यता से, दिनांक 2/02/18 को आई एम. ए. सी. एवं नेशनल लेवेल के तत्वाधान में राष्ट्रीय स्तर पर आयोजन किया गया।

⑥ जनवरी के प्रथम सप्ताह में एल्युमनी एवं दान रिश्तक अभिभावक समिति के आयोजन

पर विचार विचार किया गया।

7) राष्ट्रीय मातृशिक्षा कार्यक्रमों से माह परतरी में ही "बी" प्रमाण पत्र परीक्षा आयोजित करने पर सहमति बनी।

8) स्नातकोत्तर विभागों में प्रथम एवं द्वितीय आंतरिक प्रमाणिका परीक्षाओं के समीक्षा की रूप रेखा तैयार की गई।

9) सत्र समाप्त से पूर्व सभी प्राध्यापकों से विभिन्न समितियों के प्रतिवेदन लिए गए।

10) स्नातक एवं स्नातकोत्तर छात्र छात्राओं को विशेष सोचिंग दी जाए। यह सोचिंग उन्हे उस विषय में दी जाए जिसमें उनकी परीक्षा लपारी कमजोर है।

उपर्युक्त विद्युओं पर विचार विमर्श के बाद केंद्र की स्नातक कोषणा धारण द्वारा की गयी।

डॉ. सुजाता सैमुअल

डॉ. सुरा बाजपेयी

डॉ. स. मा. मरावले

श्री ए. के. निराला

डॉ. डी. क. सिंह

श्री नवीन रेवण

डॉ. शिवाजी गुरु

श्रीमती कानि कंचन

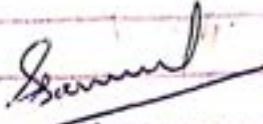
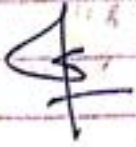

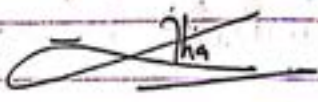

डॉ. कावरी दामडर

डॉ. विधवा 449

Co-ordinator
IQAC

PRINCIPAL

आज दिनांक 24/7/2018 को आई एन. सी. की प्रथम बैठक (सत्र 2018-19) आयोजित की गई। बैठक में आई एन. सी. के निम्नांकित सदस्य उपस्थित थे -

1. डॉ. सुजाता सैमुअल 
2. डॉ. के. आर. प्रतापलाल 
3. श्री एन. के. निराला 
4. डॉ. किरण दाकुर 
5. सुश्री गीतिका राऊत (एकुमरी) 

बैठक में निम्नांकित बिन्दुओं पर चर्चा की गई -

नवीन सत्र में नव प्रवेशी छात्रों के लिए अनुसूचीकरण कार्यक्रम आयोजित किया जाए। वसु कार्यक्रम में महाविद्यालय एवं विश्वविद्यालय सम्बंधी सभी आवश्यक निपटारी की जानकरी दी जाए जिससे वह सामान्वित हो सकें।

महाविद्यालय में विभिन्न समितियों का कार्य चलाया जायें जिससे अध्यापन के साथ-साथ छात्रों की सहभागिता बनी रहे।

राष्ट्रीय सेवा योजना और एन. सी. सी. के माध्यम से छात्र दिवस में जागरूकता कार्यक्रम आयोजित किए जाए जो छात्रों को समाज की मुख्य धारा से जोड़ सकें।

स्नातक एवं स्नातकोत्तर स्तर पर परीक्षा परिणाम समितियों का गठन किया जाए और आगामी बैठक में परीक्षा परिणामों की विवरणा

की जाए।

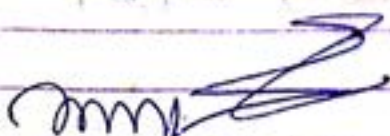
महाविद्यालय के प्रत्येक छात्र/छात्राओं को पर्यावरण संरक्षण की ओर अभिषिक्त किया जाए। इस प्रयास की सफलता हेतु संस्थाओं में मानव जीवन और पर्यावरण संबंधी व्याख्यान प्रोत्साहन द्वारा दिए जाएं और सभी अध्यापक अपने स्तर पर छात्रों को प्रोत्साहित इस योजना को कारगर बनाने में सहायता करें।

महाविद्यालय में अध्यापक, अध्यापक को साक्ष्य - साक्ष्य शारीरिक और बौद्धिक विकास हेतु खेलकूद, साहित्यिक और सांस्कृतिक गतिविधियों को अभिषिक्त समर्थन - समर्थन पर किया जाए।

महाविद्यालय में संचालित स्वतंत्र पाठ्यक्रमों के संचालन एवं अन्य व्यवस्थाओं के सम्पादन हेतु स्वतंत्र समिति की बैठक आयोजित की जाए।

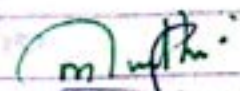
महाविद्यालय में कौशल विकास योजनाओं में रहने वाले छात्र/छात्राओं को आत्म निर्भर बनाने की दिशा में जो विभिन्न कार्यक्रम संचालित हो रहे हैं उनकी ओर ज्यादा संजयादा बच्चों को ध्यान केंद्रित किया जाए जिससे उनकी सहायता बढ़े और वो अपनी प्रगति को उस ओर बढ़ सके।

समर्थन - समर्थन पर अनुशासन समिति की बैठक आयोजित की जाए और यह निश्चय किया जाए कि छात्रों को किसी प्रकार से महाविद्यालय में अनुशासन रखा जाए।


समन्वयक

Co-ordinator
IQAC

Govt. Pataleshwar College
Muzuri, Dist. Bilaspur (C.G.)


प्राचार्य

शास. पातालेश्वर महाविद्यालय
मस्तुरी, जि. बिलासपुर (छ.ग.)

आज दिनांक 29/9/18 को आई. ए. ए. सी. की द्वितीय वर्षक आयोजित की गई। इस कार्यक्रम में आई. ए. ए. सी. के सदस्यों के सहित अनुशासन समिति की एवं आन्तरिक प्रशासन समिति की संयोजिका डा. युक्ति खानसे भी उपस्थित थी। अन्य उपस्थित सदस्य इस प्रकार थे -

- 1) डॉ. सुजाता सोमनाथ Secretary
- 2) डॉ. जे. आर. महापात्रे ~~Chairman~~
- 3) श्री एच. के. निराला
- 4) श्री डी. के. सिंह ~~Member~~
- 5) श्रीमती नीलजाधर ~~Member~~
- 6) डॉ. किरण बासुर ~~Member~~
- 7) सुनील गौतम Member
(स्कुली)
- 8) कुशी रजारे Member

कार्यक्रम में निम्नांकित बिन्दुओं पर विचार विमर्श किया गया -

- 1) दिनांक 24 अगस्त 2018 को नवउपवेशी छात्रों हेतु आयोजित किए गए उन्मुखीकरण कार्यक्रम को समीक्षा गई
- 2) स्नातक स्तर एवं स्नातकोत्तर स्तर के परीक्षा परिणामों की समीक्षा की गई -
स्नातक स्तर पर बी.ए. भाग एक 36% बी.ए. भाग - 2 69% बी.ए. भाग तीन 89% कुल स्नातक कक्षा संकाय 64% परीक्षा परिणाम रहा।

बी. ए. प्रथम वर्ष - 69.1%

बी. ए. द्वितीय वर्ष - 87.5%

बी. ए. तृतीय वर्ष - 93.93%

बी. एस. सी. प्रथम वर्ष - 54.43%

बी. एस. सी. द्वितीय वर्ष - 86.44%

बी. एस. सी. तृतीय वर्ष - 95.08%

एम. ए. द्वितीय सेमेस्टर अंग्रेज़ी - 21%

एम. ए. चतुर्थ सेमेस्टर अंग्रेज़ी - 67%

एम. ए. समाजशास्त्र द्वितीय सेमेस्टर - 100%

एम. ए. समाजशास्त्र द्वितीय सेमेस्टर - 100%

एम. ए. हिन्दी - द्वितीय सेमेस्टर - 99%

एम. ए. हिन्दी - चतुर्थ सेमेस्टर - 80%

एम. ए. राजनीति शास्त्र द्वितीय सेमेस्टर - 100%

एम. ए. राजनीति शास्त्र चतुर्थ सेमेस्टर - 100%

एम. ए. अर्थशास्त्र द्वितीय सेमेस्टर - 50%

एम. ए. अर्थशास्त्र चतुर्थ सेमेस्टर - 100%

बी. ए. प्रथम वर्ष हिन्दी भाषा - 90%

बी. ए. द्वितीय वर्ष हिन्दी भाषा - 98.91% 100%

बी. ए. तृतीय वर्ष हिन्दी भाषा - 99%

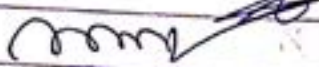
बी. ए. प्रथम - हिन्दी साहित्य - 97%

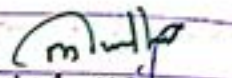
बी. ए. द्वितीय - हिन्दी साहित्य - 98% 100%

बी. ए. तृतीय - हिन्दी साहित्य - 100% 98%

3) परीक्षा परिणामों के प्रचार के दौरान में आन्तरिक मूल्यांकन परीक्षा तिथि 4.10.2018 से 10.10.2018 तक सम्पादित करने की सहायता मिली। बी. ए. मध्य एम के परीक्षा परिणामों की समीक्षा भी हुई। निष्कर्ष यह रहा कि बी. ए. मध्य एम के विद्यार्थियों को प्रथम उत्तर विषय

में अतिरिक्त मध्याह्न कराया जाए जिसमें उनकी
 कुशलता का परिणाम देकर भेजा नहीं रहे।
 4) वेक में सभी विभागों में अतिरिक्त व्याख्यान देना
 सहजता सभी स्नातक ही छात्रों को अधिक से
 अधिक स्वच्छता और पुनर्विज्ञान की ओर
 प्रेरित किया जाए जिससे महाविद्यालय के
 सौन्दर्यकारिता के साथ-साथ उनके मन्दर जागरूकता
 का भाव भी उद्बोधित होगा।
 मंत्र में प्राचार्य की सहजता से
 सौकर भी समाहित है।


 स. महपात्र
 Co-ordinator
 IQAC
 Govt. Pataleshwar College
 Masturi, Dist. Bilaspur (C.G.)


 प्रचार्य
 प्राचार्य
 शास. पातालेश्वर महाविद्यालय
 मस्तूरी, जि. बिलासपुर (छ.ग.)

[Faint handwritten notes and bleed-through from the reverse side of the page.]

आज दिनांक 9/11/19 को प्रचारक कक्षा में आई क्यूए
सी की बैठक आयोजित की गई। इस बैठक में
आई. क्यू. ए सी सदस्यों में राय बहा. में अपने
प्रधानपद तथा भी उपस्थित थे। बैठक में निम्नलिखित
विषयों पर चर्चा की गई -

- 1- माह - दिसम्बर के प्रथम सप्ताह में आयोजित
अर्धवार्षिक मुलाकात परीक्षा के परिणामों और छात्रों
की उपस्थिति की समीक्षा की गई।
- 2- माह जनवरी में ही एल्युमनी और छात्र शिक्षक
अभिभावक समिति की बैठक की जाए।
सभी की सहमति से इस बैठक की तिथि
14 जनवरी निर्धारित की गई।
- 3- बैठक में इस विषय पर भी चर्चा हुई कि पिछले
साल में स एल्युमनी और अभिभावकों का तरफ
से महाविद्यालय विचार हेतु जो सुझाव
दिए गए थे उन पर कितना कार्य किया गया
समिति संयोजक एवं सदस्य बैठक आयोजन से
पहले इस मुद्दे पर अपनी पूर्ण तैयारी करें।
- 4- माह जनवरी में ही अनुशासन समिति अपनी द्वितीय
बैठक आयोजित करें। महाविद्यालय के वास्तव
छात्र छात्राओं को अनुशासन के साथ ही विनम्र
आचरण के लिए प्रेरित करें।
- 5- माह जनवरी में महाविद्यालय में सांस्कृतिक कार्यक्रमों
के आयोजन की तिथि 14 एवं 15 न जनवरी निर्धारित
की गई।
- 6- जनवरी माह में ही छात्र शिक्षक अभिभावक एवं छात्र
एल्युमनी की बैठक 17 जनवरी को आयोजित करने
हेतु सहमति लें।
- 7- महाविद्यालय वार्ड जो अनुशासन पर प्रचार एवं
महाविद्यालय के प्रचारकों द्वारा प्रथम बार 19/11/19
को आनंद में से के आयोजन की तिथि निर्धारित
की गई।

महानिष्ठा के लिए परीक्षा संस्था के
 प्राप्ति एवं स्थापना द्वारा प्रयोग के महानिष्ठा
 प्रयोग के सभी लक्ष्य वाली की
 प्रयोग की द्वारा प्रयोग प्रयोग की
 प्रयोग की प्रयोग की प्रयोग की
 प्रयोग प्रयोग प्रयोग प्रयोग प्रयोग
 का प्रयोग प्रयोग प्रयोग प्रयोग प्रयोग

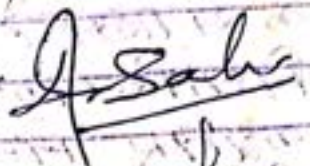
महानिष्ठा द्वारा सभी प्रयोग की एक प्रयोग प्रयोग प्रयोग
 प्रयोग प्रयोग प्रयोग प्रयोग प्रयोग प्रयोग प्रयोग प्रयोग
 प्रयोग प्रयोग प्रयोग प्रयोग प्रयोग प्रयोग प्रयोग प्रयोग
 प्रयोग प्रयोग प्रयोग प्रयोग प्रयोग प्रयोग प्रयोग प्रयोग
 प्रयोग प्रयोग प्रयोग प्रयोग प्रयोग प्रयोग प्रयोग प्रयोग

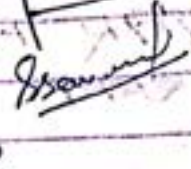
प्रयोग प्रयोग प्रयोग प्रयोग प्रयोग प्रयोग प्रयोग प्रयोग
 प्रयोग प्रयोग प्रयोग प्रयोग प्रयोग प्रयोग प्रयोग प्रयोग
 प्रयोग प्रयोग प्रयोग प्रयोग प्रयोग प्रयोग प्रयोग प्रयोग
 प्रयोग प्रयोग प्रयोग प्रयोग प्रयोग प्रयोग प्रयोग प्रयोग
 प्रयोग प्रयोग प्रयोग प्रयोग प्रयोग प्रयोग प्रयोग प्रयोग
 प्रयोग प्रयोग प्रयोग प्रयोग प्रयोग प्रयोग प्रयोग प्रयोग

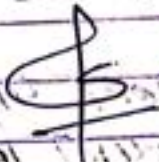

 Co-ordinator
 HSE
 Bharat Institute of Technology
 Bhopal, India

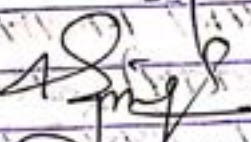

 प्रयोग प्रयोग प्रयोग प्रयोग प्रयोग प्रयोग प्रयोग प्रयोग
 प्रयोग प्रयोग प्रयोग प्रयोग प्रयोग प्रयोग प्रयोग प्रयोग
 प्रयोग प्रयोग प्रयोग प्रयोग प्रयोग प्रयोग प्रयोग प्रयोग
 प्रयोग प्रयोग प्रयोग प्रयोग प्रयोग प्रयोग प्रयोग प्रयोग

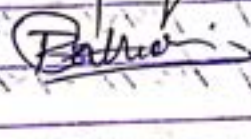
आज दिनांक 14-9-2019 को IQAC की प्रथम बैठक (सत्र 2019-20) प्राचार्य कक्ष में आयोजित की गयी। बैठक में IQAC के निम्नांकित सदस्य उपस्थित थे एवं महाविद्यालय के निम्नलिखित वरिष्ठ प्राध्यापकों की उपस्थिति रही -

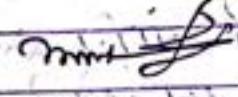
1. डॉ. डॉ. आर. साहू (सदस्य IQAC) 

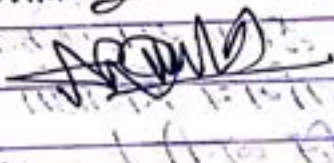
2. डॉ. (श्रीमती) सुजाता सेगुधन (सदस्य IQAC) 

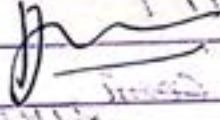
3. डॉ. के. आर. मतावले (सदस्य IQAC) 

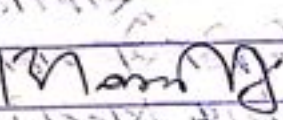
4. डॉ. डॉ. के. सिंह (सदस्य IQAC) 


5. डॉ. रंजित शर्मा
महाविद्यालयीन वरिष्ठ प्राध्यापक 

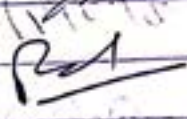
1. डॉ. (श्रीमती) राजेशा चतुर्वेदी 


2. श्री बी. आर. खुटे 

3. डॉ. (श्रीमती) दुर्गा बाणपेयी 

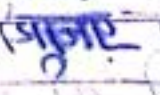
4. डॉ. ए. बी. एम. मण्डलौर 

5. श्रीमती नीता जोहर 

6. श्री बी. एस. राव 

7. श्री नवीन रेवतानी 

बैठक में निम्नांकित बिंदुओं पर चर्चा की गयी -

1. महाविद्यालय में प्रतिक्रिया की भांति Mentor System लागू किया जाये। महाविद्यालय के समस्त प्राध्यापकों को कक्षावार Mentor नियुक्त किया गया। 

Extra Curricular

2. प्रत्येक शनिवार अपरह का समय Extra Curricular स्टांपिंग के लिये निर्धारित किया गया, जिससे Emo Awareness, Yoga & Health, Culture & Literary स्टांपिंग, cleanliness एवं Human Values विषयों को सम्मिलित किया गया। उक्त विषयों से संबंधित कार्यक्रमों के संचालन हेतु महाविद्यालयीन समयसारणी में कालखण्ड निर्धारित किया गया एवं उक्त कार्यक्रमों का संचालन कक्षावार निर्दिष्ट नियुक्त किये गये प्राध्यापकों के मार्गदर्शन में सम्पन्न किये जाने का निर्णय लिया गया।

3. महाविद्यालय परिसर में प्रतिस्पर्धी परीक्षाओं की तैयारी हेतु वनस्पति विज्ञान विभाग के विभागाध्यक्ष श्री नवीन कुमार रेलवारी द्वारा कक्षायें संचालित करने का प्रस्ताव रखा गया, जिसे समस्त सदस्यों द्वारा ध्वनिमत से अनुमोदित किया गया।

4. प्रतिवर्ष की भांति इस वर्ष भी Placement Cell द्वारा IAS द्वारा सर्टिफिकेट कोर्स एवं ITI कोनी, बिलासपुर द्वारा विभिन्न विधाओं में 7th & 8th Camp के आयोजन पर सहमति बनी।

5. Red Cross Comm समिति के संयोजक डॉ. जी. के. सिंह द्वारा रेड क्रॉस निधि से महाविद्यालयीन छात्राओं हेतु Sanitary Pad Handwringing Machine एवं deodorant की सुविधा उपलब्ध कराये जाने का प्रस्ताव रखा गया। उक्त प्रस्ताव की समिति द्वारा अनुमोदना की गयी।

6. महाविद्यालय की समस्त समितियों को WhatsApp Group बनाने की अनुमोदना की गयी, जिससे महाविद्यालय से Paperless Pragmatic Culture लागू किया जा सके।

7. महाविद्यालय परिसर में नवनिर्मित भवन के सामने स्टेज का निर्माण एवं दूरियाली हेतु व्यारी निर्माण पर सहमति बनी।

8. आंतरणीय प्राचार्य मंडल द्वारा सत्र 2019-20 से कक्षावार विद्यार्थियों को उपस्थिति उपस्थिती दिनांक 31.10.2019 तक

अनिवार्य रूप से प्रेषित किये जाने का निर्देश दिया गया।

9. प्रतिवर्ष की भोति इस वर्ष में भी Parent-Teacher Meet का आयोजन कर अभिभावकों से Feedback प्राप्त कर, उसका विश्लेषण करने का निर्णय लिया गया। इसी प्रक्रिया में Alumni, Students एवं Teachers का भी Feedback लिये जाने का निर्णय लिया गया।
10. U.G.C. द्वारा संचालित Internship में महाविद्यालय को Registered करने के पश्चात् प्रत्येक संकाय के तृतीय वर्ष के विद्यार्थियों का e-mail Id, IQAC उभरी डॉ. किरण ठाकुर को उपलब्ध कराये जाने हेतु निर्देशित किया गया, जिससे Internship के माध्यम से उनके Placement के अवसर प्राप्त किये जा सकें।
11. नवाचार के तहत महाविद्यालय पर में पहले से उपलब्ध वर्गीकल्चर क्षेत्र से प्राप्त कम्प्यूटर का विक्रय आसपास क्षेत्र के ग्रामीणों के किये जाने का प्रस्ताव रखा गया, जिससे महा. में Consultancy के माध्यम से Fund उत्पन्न किया जा सके, जिसका उपयोग महाविद्यालय की पर्यावरण कमेटी के माध्यम से पर्यावरण विकास में किया जा सके।
12. महा. परिसर में पर्यावरण कमेटी के माध्यम से नर्सरी विकसित किया जाये, जिससे प्राप्त उपयोगी वौधे न्यूनतम मूल्य पर ग्रामीणों को उपलब्ध कराये जा सकें।
13. प्रत्येक विभाग में अध्ययन सामग्री के रूप में Power Point एवं Video Lecture के रूप में लेकर महाविद्यालयी Website के माध्यम से विद्यार्थियों को उपलब्ध कराया जाये।
14. विद्यार्थियों में Human Value को बढ़ावा देने हेतु महा. में Donation Box स्थापित किये जाये। प्राप्त राशि का उपयोग आर्थिक रूप से पिछड़े मेधावी विद्यार्थियों के अध्ययन हेतु किया जाये।

आज दिनांक 14.12.2019 को IQAC की सत्र 2019-20 की
द्वितीय बैठक प्राचार्य कक्ष में आयोजित की गयी। बैठक
में IQAC के निर्मांकित सदस्य उपस्थित थे। एवं महाविद्यालय
के निम्नलिखित वरिष्ठ प्राध्यापकों की उपस्थिति रही।

1. डॉ. जी. धार. साहू (सदस्य IQAC)

J. Saha

2. डॉ. (श्रीमती) दुर्गा बाजपेयी (सदस्य)

Durga Bajpey

3. डॉ. (श्रीमती) सुजाता सेमुथल (सदस्य)

Sujata Semuthal

4. डॉ. के. धार. मतावले (सदस्य)

K. Dhar. Matawale

5. श्री एल. के. निराला (सदस्य)

L. K. Nirala

6. डॉ. डी. के. सिंह (सदस्य)

D. K. Singh

7. श्री नवीन कुमार रेलवानी (सदस्य)

N. K. R. Vani

8. कु. रीति राठौर

R. R. Rathore

महाविद्यालयीन वरिष्ठ प्राध्यापक

1. डॉ. (श्रीमती) राजेश चतुर्वेदी

2. श्री बी. धार. खूटे

3. श्री बी. एस. राय

B. S. Ray

• बैठक में निर्मांकित बिंदुओं पर चर्चा की गयी -

1. महाविद्यालय में आयोजित होने वाले राष्ट्रीय लेमीनार हेल्थ डेन्ट एवं
मौखन हेल्थ कोर्सेस आयोजित किये जाये।

2. IQAC प्रभारी द्वारा Mentor-Mentee activity के कोर्सेस महाविद्यालयी
वेबसाइट में UPLOAD होने की जाफकारी दी गयी।

3. दिनांक 19.12.2019 को कैंसा कापलिय मयपुर में IOAC संयोजक द्वारा "College w a Glance" विषय पर दिये जाने वाले Presentation का प्रस्तुतीकरण किया गया एवं समस्त प्राध्यापकों से सुझाव आमंगित कर उसमें संशोधन किया गया।

4. IOAC प्रभारी द्वारा "Teacher's Feedback" का प्रोग्राम लेयर कर समस्त सदस्यों के मध्य सुझाव हेतु वितरित किया गया एवं अंतिम प्रति सत्र 2019-20 "Teacher's Feedback" हेतु वितरित किया गया।

5. AQAR-2018-19 भरे हुए जाने हेतु आप दिनांक तक अष्टाष्ट विभिन्न समितियों से जानकारी आँधी निरीक्षण प्रेषित करने का अनुरोध किया गया।

6. IOAC प्रभारी द्वारा निम्नलिखित नयी समितियों के गठन का प्रस्ताव रखा गया। समस्त सदस्यों की सहमति पश्चात् प्राचार्य महोदय ने निम्न समितियों के गठन की अनुमति दी -

1. Handbook of Code of Conduct (आचरण संहिता)

डॉ. डे. आर. मलावले (संयोजक)

डॉ. श्रीमती राजेश चतुर्वेदी (सहायक)

डॉ. सुधाता सेमुवाल

डॉ. डी. डे. सिंह

2. अकादमिक अंकेक्षण समिति

डॉ. दुर्गा बाजपेयी (संयोजक)

डॉ. किरण ठाकुर

3. प्रशासनिक अंकेक्षण समिति

डॉ. डी. आर. साहू (संयोजक)

डॉ. श्रीमती राजेश चतुर्वेदी

4. लेखा अंकेक्षण समिति

डॉ. डी. के. सिंह (संयोजक)
श्री. नवीन कुमार रेव्वाणी

[Signature]

5. पर्यटन अंकेक्षण समिति

डॉ. सुमिता सेमुवाल (संयोजक)
श्री. बी. एस. राय

[Signature]

6. उष्ण अंकेक्षण समिति

श्री. बी. आर. शूटे (संयोजक)
श्री. एच. के. निशवा

[Signature]

7. छात्र आर्थिक समिति

श्री. नीला चौधर
श्री. कावि अक्ख

[Signature]

7. त्रैमासिक परीक्षा के परीक्षा परिणामों की समीक्षा की गयी एवं दिसंबर माह के प्रथम सप्ताह में आयोजित आधवारिक परीक्षा के परीक्षा परिणामों को शीघ्र घोषित किये जाने की अनुशंसा की गयी।

8. वार्षिक खेलकुद, सांस्कृतिक कार्यक्रम, Parent Teacher Meet,

Student Feedback इत्यादि कार्यक्रमों की रूपरेखा तय की गयी।


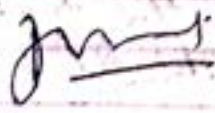
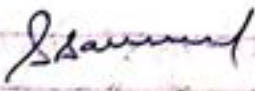
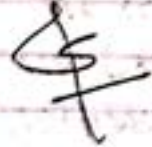


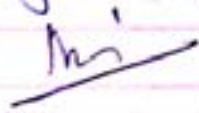
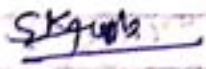

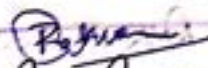
अपर्युक्त सभी बिंदुओं पर चर्चा के पश्चात् प्राचार्य महोदय की अनुमति से बैठक समाप्त की गयी।

[Signature]
संयोजक IQAC

[Signature]
PRINCIPAL
Govt. Pataleshwar College
Masturi, Distt. Bilaspur (C.G.)

9 जनवरी 2020

आष दिनांक 09.01.2020 को ICAF की सत्र 2019-20 की वृत्तीय बैठक प्रचार्य कक्ष में आयोजित की गयी। बैठक में ICAF समिति के निम्नांकित सदस्य उपस्थित थे -

1. डॉ. डी. धार. साहू (सदस्य) - 
 2. डॉ. श्रीमती दुर्गा बाजपेयी 
 3. डॉ. श्रीमती सुजाता सेमुअल 
 4. डॉ. के. धार. मतामले 
 5. श्री स्व. के. निशला - 
 6. डॉ. डी. डे. सिंह 
 7. श्री नवीन कुमार रेलवानी 
 8. श्री संजय गुप्ता (स्वामीय सदस्य) 
 9. सुश्री गीतिका लॉक (एलुमनी) 
 10. श्री धनेश्वर साहू (एलुमनी)
 11. डॉ. रीति शर्मा (विद्यार्थी) 
- बैठक में निम्न बिंदुओं पर चर्चा की गयी -

1. दिनांक 11.1.2020 को "Recent Trends in Yoga: Socioeconomic, Scientific & Global Perspective" विषय पर महाविद्यालय में आयोजित होने वाले राष्ट्रीय सेमीनार के सफल आयोजन हेतु अधिकारियों एवं कर्मचारियों के समर्थन कार्य विभाजन किया गया।
2. अर्धवार्षिक परीक्षा परिणामों की समीक्षा की गयी।
3. ICAF द्वारा AQAR-2017-18 भेजे जाने की जानकारी दी गयी। एवं NAAC द्वारा AQAR-2017-18 को शामिलियों पर चर्चा की गयी।

4. महाविद्यालय का वार्षिक खेलरूढ़ एवं सांस्कृतिक वार्षिकोत्सव का आयोजन सेमीनर के पश्चात् आयोजित किये जाने पर सहमति बनी।

5. Parents - Teacher Meet एवं Alumni Association Meet का आयोजन फरवरी माह के प्रथम सप्ताह में आयोजित किये जाने पर सहमति बनी।

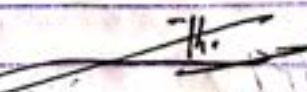
6. सत्र 2018-19 में आमंत्र मेला के सफल आयोजन के पश्चात् सत्र 2019-20 में भी "उद्यमिता-2020" का आयोजन डिग्री 1.2.2020 को किये जाने का निर्णय लिया गया, जिससे विद्यार्थियों में उद्यमिता का गुण विकसित किया जा सके।

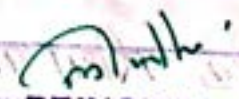
7. सत्र 2019-20 में महाविद्यालयीन विद्यार्थियों द्वारा NCC, NSS, Model Competition एवं युवा महोत्सव (संघ राज्य शासन द्वारा आयोजित) में उत्कृष्ट प्रदर्शन हेतु दण्ड एवं प्राध्यापकों को बधाई दी गयी।

8. IQAC पुनरी द्वारा AQAR-2018-19 प्रदर्शन शीघ्रतापूर्वक भ्रमण करने का संबंधित कमेटी के संयोजक से अनुरोध किया गया।

9. IQAC पुनरी द्वारा RUSA Meeting (Date on 19.12.2019) से प्राप्त निर्देशों का विवरण दिया गया एवं Alumni Association से पुनरी से Association का Registration करवाने का अनुरोध किया गया।

उपर्युक्त सभी बिंदुओं पर चर्चा के पश्चात् प्रचार्य महोदय की अनुमति से बैठक समाप्त की गयी।

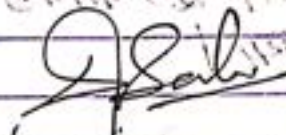


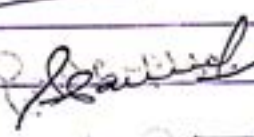
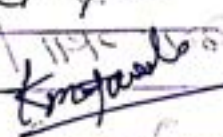
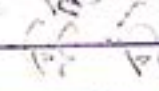
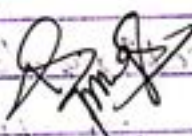
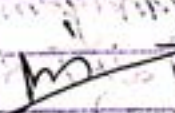
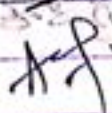
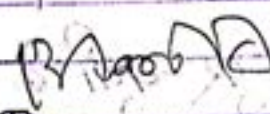
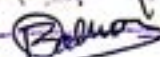

संयोजक IQAC


PRINCIPAL
Govt. Pataleshwar College
Masturi, Distt. Bilaspur (C.G.)

बैठक :- Online Google Meet के माध्यम से बैठक

समय :- 1.00 बजे

आज दिनांक 24 जून 2020 को कोरोना पैंडेमिक की विशेष परिस्थितियों का सत्र 2019-20 की ICAC की चतुर्थ बैठक Online Google Meet के माध्यम से आयोजित की गयी। बैठक की अध्यक्षता यश. की प्राचार्य द्वारा किया गया। बैठक में ICAC समिति के निम्नांकित सदस्य उपस्थित थे। ICAC समिति के अधिसूचित निम्नांकित प्राध्यापकों की उपस्थिति रही -

1. डॉ. डी. डार. साहू 
2. डॉ. वी. डार. सूटे 
3. डॉ. दुर्गा बाणपेयी 
4. डॉ. श्रीमती सुष्माता सेमुअल 
5. डॉ. के. डार. मतावले 
6. डॉ. एल. के. निरावा 
7. डॉ. डी. के. सिंह 
8. श्री नवीन कुमार रेवानी 
9. श्रीमती काति अचल 
10. डॉ. वी. एल. सलोडे 
11. कु. रति राठौर 

बैठक में निम्न बिंदुओं पर चर्चा की गयी -

1. नैक. वेबसाइट से सूच्यांकन एवं प्रत्यापन करने के लिए आज दिनांक 23-6-20 को आयोजित संभाग स्तरीय वेबिनार के बारे में समस्त प्राध्यापकों

को Power Point के माध्यम से विस्तृत जानकारी दी गयी।

2. अक्त वेबीनार में 8 नैक की बैठकियों हेतु उच्च शिक्षा विभाग से प्राप्त निर्देशों की जानकारी सम्भव प्राध्यापकों के मध्य साझा की गयी।

3. सत्र 2019-20 हेतु गठित विभिन्न ऑडिट डेमेटी की रिपोर्टें शीघ्रतापूर्वक पूर्ण कर प्रतिकेदन प्रस्तुत करने को कछ गया।

4. NCC, NSS, YRC एवं विभिन्न समितियों, विभागाध्यक्षों से उनके प्रचार का सत्र 2019-20 वार्षिक प्रतिकेदन प्रस्तुत करने हेतु निर्देशित किया गया।

5. एलुमनी समिति में अम्बवर्तमान तक पंजीयन नही कराये जाने के कारणों पर चर्चा की गयी एवं शीघ्र पंजीयन करके एवं सत्र 2019-20 वार्षिक प्रतिकेदन प्रस्तुत करने हेतु निर्देशित किया गया।

6. फीडबैक समिति से सत्र 2019-20 की Feedback रिपोर्ट जमा करने हेतु निर्देशित किया गया।

7. कोरोना काल में सम्भव मेट्र को अपने मेठी विद्यार्थियों को सुरक्षित रखने हेतु मागरिअन डे

8. AQAR-2018-19 मरे जाने हेतु Teaching-learning & Evaluation, Governance, Leadership & Management, Human Values & डिजिटल प्रवर्तक गठित समिति द्वारा आज रिनांक तक जानकारी उपलब्ध नही कराया गया है इस हेतु डेडे पुनः जानकारी उपलब्ध कराने हेतु निर्देशित किया गया।

उपर्युक्त सभी बिंदुओं पर चर्चा के फरवान् प्राचार्य मद्येय की अनुमति से बैठक समाप्त की गयी।



2020

1946

श्री. पाचालकर - महाविद्यालय

स्थान :- प्राचार्य कक्ष

समय :- २.३० बजे

आज दिनांक ०६.०१.२०२१ को दोपहर २.३० बजे IQAC कमेटी की बैठक प्राचार्य कक्ष में आयोजित की गयी है, जिसमें IQAC समिति के सदस्य, नेक समिति के सदस्य एवं समस्त प्राध्यापकों की उपस्थिति रही। बैठक में निम्नांकित बिंदुओं पर चर्चा की गयी -

1. AQAR-2017-18 में नेक द्वारा प्राप्त आपत्तियों के बारे में समस्त स्टाफ को सूचित किया गया एवं उन आपत्तियों के निराकरण एवं शीघ्र Revisited AQAR-2017-18 जमा करने हेतु सहमति बनी।
2. IQAC प्रभारी डॉ. किरण बटु द्वारा Power Point के माध्यम से नेक द्वारा जारी नवीनतम गाइडलाइन (अप्रैल २०२०) से संबंधित नियमों, समस्त छात्रों व Key individuals एवं नेक कोषों को जाने के Process की जानकारी विस्तार से दी गयी।
3. नेक के नवीनतम गाइडलाइन में महा-विद्यालय किन मैट्रिक्स पर सर्वाधिक कार्य कर सकता है एवं आगामी वर्ष में होने वाले NAAC Assessment में किस प्रकार अधिकतम अंक प्राप्त कर महाविद्यालय अच्छे ग्रेड प्राप्त कर सकता है, इस विषय पर समस्त प्राध्यापकों से विचार आमंत्रित किये गये एवं विस्तृत विमर्श किया गया।
4. IQAC प्रभारी ने पुनः AQAR-2018-19 की जानकारी हेतु गठित कमेटी द्वारा जानकारी अ प्राप्त होने की ~~की~~ के कारण AQAR-2018-19 भरे जाने में विलंब होने की सूचना देते हुये, जानकारी शीघ्र प्रेषित किये जाने का अनुरोध किया।
5. AQAR-2019-20 भरे जाने हेतु पुनः सभी समितियों से वार्षिक प्रतिवेदन प्रस्तुत किये जाने के निर्देश दिये गये।

6. सभी प्राध्यापकों द्वारा Unit Test आयोजित किये जाने की सूचना दी गयी। एवं त्रैमासिक परीक्षा Online आयोजित किये जाने पर सहमति बनी। त्रैमासिक परीक्षा आयोजन हेतु गाइडलाइन पर विस्तृत चर्चा की गयी एवं दिनांक 18.1.2020 से परीक्षा प्रारंभ करने हेतु सहमति बनी।

7. ऑनलाइन कक्षा में विद्यार्थियों की अधिकतम उपस्थिति सुनिश्चित करने हेतु एवं उनके Attendance के रिकॉर्ड हेतु समिति का गठन किया गया।

8. महाविद्यालय में कुल 15 कक्षाओं में Tally एवं कनेक्शन लगावाये जाने पर सहमति बनी, जिससे Online कक्षाओं एवं अन्य महाविद्यालयीन कार्यों में नये connectionों के कारण प्रस्तुत होने वाली वल्ले व्यवधानों को दूर किया जा सके।

9. महाविद्यालय में गाइड विकसित करने पर चर्चा की गयी जिसमें संसद महोदय एवं स्थानीय जनप्रतिनिधियों से सहयोग प्राप्त करने के प्रयास एवं विद्यार्थियों से सक्रिय भागीदारी के माध्यम से इस हेतु प्रयास किये जाने हेतु विमर्श किया गया।

बैठक में निम्नांकित प्राध्यापकों की उपस्थिति रही -

- | | |
|------------------------------|-------------------------------|
| ① डॉ. बी. आर. खूटे | ⑦ डॉ. बी. आर. मंजोई |
| ② डॉ. श्रीमती दुर्गा बाळपेयी | ⑧ प्रो. नीता जोषी |
| ③ डॉ. श्रीमती सुधाता सेमुखल | ⑨ प्रो. मनीन कुमार रेवतानी |
| ④ डॉ. डे. आर. मतावल्ले | ⑩ श्रीमती कांति अचल |
| ⑤ प्रो. एच. डे. मिराला | ⑪ प्रो. बी. एस. राज |
| ⑥ डॉ. डी. डे. सिंह | ⑪ कु. गीतिका टेंक (एलुगरी) |
| | ⑫ कु. शक्ति शंकर (विद्यार्थी) |

11.1.2021

स्थान :- ~~समस्त कक्षा~~ 04 (स्मार्ट क्लास) समय - 1.00 बजे

आज दिनांक 11.1.2021 को दोपहर 1.00 बजे IQAC कमिटी की बैठक कक्षा क्रमांक 04 में आयोजित की गयी जिसमें IQAC समिति के सदस्यों के अतिरिक्त समस्त प्राध्यापकों की उपस्थिति रही। बैठक में निम्नांकित बिंदुओं पर चर्चा की गयी।

1. IQAC प्रभारी डॉ. किशन ठकुर द्वारा "NAAC AWARENESS WORKSHOP" शीर्षक पर नेट के Reinsed Guideline के संबंध में महाविद्यालय के समस्त प्राध्यापकों को Powerpoint के माध्यम से विस्तृत जानकारी दी गयी।

2. बैठक में उन मैट्रिक्स पर चर्चा की गयी जिनमें महाविद्यालय को अधिकतम धक प्राप्त हो सकता है।

3. IQAC द्वारा Teachers Feedback Profomom 2020-21 का वितरण किया गया।

4. जनवरी 2021 से महाविद्यालय द्वारा Teachers Appraisal के परिप्रेक्ष्य में Teachers Monthly Report प्रारंभ किये जाने की IQAC प्रभारी द्वारा अनुमति दी गयी।

5. AQAR भरे जाने हेतु पेशीय कार्य एक सत्र 2020-21 गैरसक्रिय परीक्षा एवं अन्य गतिविधियों की रूपरेखा तैयार की गयी।

6. ऑनलाइन क्लास में विद्यार्थियों की उपस्थिति की समीक्षा की गयी। उपर्युक्त सभी बिंदुओं पर चर्चा के उपरान्त प्राचार्य महोदय की अनुमति से बैठक समाप्त की घोषणा की गयी।

डॉ. बी. डार. खुरे	डॉ. डी. डे. सिंह
डॉ. सुधाता सुमधल	श्री नवीन कुमार रेवामी
डॉ. के. धार. मनावले	डॉ. बी. स्व. मंडोई
डॉ. स्व. के. मियाल	श्रीमती आशि शर्मा

आज दिनांक 20.1.2021 को दोपहर 1:00 बजे IQAC एवं Alumni समिति के सदस्यों के मध्य बैठक का आयोजन किया गया। बैठक का मुख्य एजेडा एलुमनी समिति का पंजीयन एवं पंजीयन प्रक्रिया पर विस्तृत चर्चा एवं Alumni Association Fund Management प्रक्रिया पर चर्चा किया जाना है।

बैठक में निम्नांकित बिंदुओं पर चर्चा की गयी -

1. IQAC पुनारी डॉ. किरण ठाकुर द्वारा समिति पंजीकरण प्रक्रिया के बारे में विस्तार से जानकारी दी गयी।

2. पंजीयन प्रक्रिया प्रारंभ करने हेतु प्रस्तावक के रूप में 7 एलुमनी का चयन किया गया एवं उन्हें पंजीयन हेतु आवश्यक दस्तावेज एवं प्रक्रिया की जानकारी दी गई।

3. एलुमनी एसोसिएशन में नये सदस्यों का पंजीयन किस प्रकार किया जाये एवं महा. के भूतपूर्व द्वारा जो विभिन्न प्रविष्ठित पदों पर शामिल हैं, उनसे संपर्क किया गया एवं इस एसोसिएशन में सक्रिय भागीदारी हेतु उन्हें प्रेरित किया गया।

बैठक में एलुमनी समिति के निम्नलिखित सदस्य उपस्थित थे -

- (1) डॉ. के. धार. मताक्ले (संयोजक एलुमनी समिति) *[Signature]*
- (2) डॉ. (श्रीमती) दुर्गा बाजपेयी *[Signature]*
- (3) डॉ. बी. एल. मंडलोई *[Signature]*
- (4) डॉ. टी. के. सिंह *[Signature]*
- (5) प्रो. एन. के. रेखवानी *[Signature]*
- (6) डॉ. किरण ठाकुर
- (7) श्रीमती. बी. थोरे *[Signature]*
- (8) डॉ. (श्रीमती) सुजाता सेगुवाल (संयोजक एलु. समिति 2019-20) *[Signature]*
- (9) सुश्री गीतिका ठाकुर
- (10) कु. रीति राठौर *[Signature]*

स्थान : प्राचार्य कक्ष

समय : - 3.00 बजे

आज दिनांक 23.2.2021 को दोपहर 3.00 बजे IQAC समिति के सदस्यों की बैठक आयोजित की गयी। बैठक का मुख्य एजेंडा सत्र 2020-21 में विभिन्न अकादमिक कार्यक्रमों, वेबिनार, प्रश्नमंच प्रतियोगिता का आयोजन है। बैठक में निम्नांकित प्राध्यापकों की उपस्थिति रही -

1. डॉ. श्रीमती दुर्गा बाणपेयी

2. डॉ. श्रीमती सुष्मता सेमुअल

3. डॉ. डी. के. सिंह

4. प्रो. बी. एस. राज

5. प्रो. नवीन कुमार शेलवानी

6. रीति राठौर

बैठक में निम्न बिंदुओं पर चर्चा की गयी -

(1) "पयकिरण जागरूकता से संबंधित विषय पर प्रश्नमंच प्रतियोगिता का आयोजन किया जाये। आयोजन कनस्थविशासक विभाग एवं रसायन विभाग के तत्वाधान में किया जाये।"

(2) लैंगिक समानता विषय पर International Webinar का आयोजन समाजशास्त्र विभाग एवं राजनीति शास्त्र विभाग के द्वारा किया जाये।

(3) Intellectual Property Right विषय पर National/International Webinar का आयोजन अवागणित्य विभाग एवं अनु विज्ञान विभाग के द्वारा किया जाये।


(4) Research Methodology विषय पर National Webinar का आयोजन किया जाये।

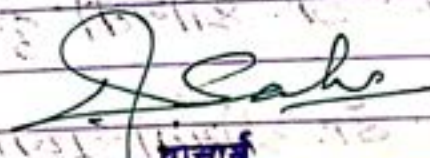
(5) विभिन्न विषयों में Invited Lecture का आयोजन किया जाये।

7. आयोजन की समाप्ति विधी मार्च के प्रथम एवं द्वितीय सप्ताह निर्धारित किया गया।

8. Technical सहयोग के लिये श्री संदीप साहू, अतिथि सहा. प्राध्यापक, कम्प्यूटर साइंस विभाग एवं श्री अनिल पटेल का सहयोग प्राप्त किया जायेगा।

9.


Coordinator
IQAC
Govt. Pataleswar College
Mustari, Dist. Bilaspur (C.G.)

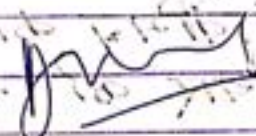
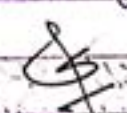
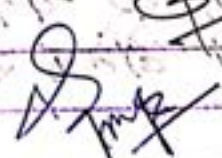

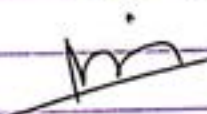
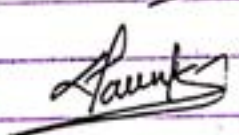
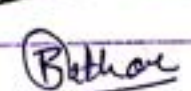

प्राचार्य
शास. पातालेश्वर महाविद्यालय
मस्टारी, वि. बिलासपुर (छ.ग.)

11.06.2021

स्थान: रसायनशास्त्र विभाग

समय: 30 बजे

आज दिनांक 11.06.2021 को दोपहर 1.30 बजे IQAC समिति के सदस्यों की बैठक रसायनशास्त्र विभाग में आयोजित की गयी। बैठक का मुख्य एजेडा जमा किये गये AQAR के Review Report पर चर्चा, शासन द्वारा नैक बूल्यांकन हेतु मांगपत्र प्रस्तुती पर चर्चा, ऑनलाइन परीक्षा संचालन, योगा उ-2021, एलुमनी समिति का फंजीयन, N-PJ नवीनीकरण, ऑडिट रिपोर्ट, एवं न आगामी सत्र में महाविद्यालय में नवाचार लागू करने पर चर्चा सम्मिलित है। बैठक में निम्नलिखित प्राध्यापकों की उपस्थिति रही -

1. डॉ. श्रीमती दुर्गाबाणपेयी 
2. डॉ. के. अर. मतखले 
3. डॉ. जी. के. सिंह 
4. प्रो. बी. एस. राज 
5. प्रो. नवीन कुमार खलवानी 
6. सुश्री गीतिका टांक 
7. डॉ. रीतिराठौर 

Govt. Patanjali College
Muzaffarnagar (U.P.)
IQAC

बैठक में निम्न बिंदुओं पर चर्चा की गयी -

1. उच्च शिक्षा कार्यलय आयुक्त, उच्च शिक्षा विभाग द्वारा नैक कराये जाने हेतु मांगे गये मांगपत्र के अनुसार महाविद्यालय में विभिन्न सुविधाएँ निमित्त करने हेतु आवश्यक बजट पर चर्चा की गयी।
2. AQAR 2016-17, 2017-18, 2018-19 एवं 2019-20 नैक पोर्टल में अपलोड होने के पश्चात् प्राप्त Review Report पर

चर्चा की गयी / AQAR Review Report के प्रत्येक बिंदु के निराकरण पर विस्तार से चर्चा की गयी।

3. Alumni समिति की पंजीयन प्रक्रिया हेतु आवश्यक राशि संबंधित एजुमनी से जमा कराये जाने पर सहमति बनी।

4. विभिन्न समितियों के वार्षिक प्रतिवेदन, ऑडिट रिपोर्ट, IQAC को सौंप जमा किये जाने के निर्देश दिये गये।

5. आगामी सत्र 2021-21 में महाविद्यालय में महत्वपूर्ण दिवसों में विभिन्न कार्यक्रम आयोजित किये जाने की रूपरेखा तैयार की गयी।

उपर्युक्त सभी बिंदुओं पर चर्चा के पश्चात् प्रचारक महोदय की अनुमति से बैठक समाप्त की गयी।


Co-ordinator
IQAC
Govt. Pataleshwar College
Masturi, Dist. Bilaspur (C.G.)

प्रचारक
शा.स. पतालेश्वर महाविद्यालय
मस्तुरी, जिलासपुर (उ.प्र.)