बैठक दिनाँक - 10.08.2016

स्थान - प्राचार्य कक्ष

समय - 2.00 बजे

आज दिनाँक 10.08.2016 को दोपहर 2.00 बजे IQAC कमेटी की बैठक प्राचार्य कक्ष में आयोजित की गयी, जिसमें प्राचार्य महोदया एवं IQAC कमेटी के सभी महाविद्यालयीन सदस्य की उपस्थिति रही -

बैठक में उपस्थित सदस्यों / प्राध्यापकों / सहायक प्राध्यापकों के हस्ताक्षर -

IQAC कमेटी के सदस्य

1. डॉ. (श्रीमती) एस. एम. त्रिपाठी [प्राचार्य एवं संरक्षक]
2. प्रो. (श्रीमती) राजेश चतुर्वेदी [समन्वयक]
3. डॉ. (श्रीमती) एस. सेमुअल [सदस्य]
4. श्री एल. के. निराला [सदस्य]
5. डॉ. डी. के. सिंह [सदस्य]
6. श्री बी. एस. राज [सदस्य]
7. डॉ. (श्रीमती) किरण ठाकुर [सदस्य]
8. डॉ. कावेरी दाभड़कर

सत्र के प्रारंभ में प्रथम वर्ष के नवप्रवेशी छात्रों के लिये उन्मुखीकरण का कार्यक्रम आयोजित किया जाये, जिसमें महाविद्यालय, अध्यापन एवं विश्वविद्यालय की जानकारी उन्हे दी जाये, जो उनके अध्ययन एवं जागरूकता से संबंधित हो। समय-समय पर शासन के केलेण्डर के अनुसार विभिन्न कार्यक्रम आयोजित कर विद्यार्थियों का सर्वांगीण विकास किया जाये। सभी प्राध्यापक अपने विभागों में अतिथि व्याख्यानों का आयोजन करें। महाविद्यालयीन पत्रिका का प्रकाशन समय से किया जाये। विद्यार्थियों के मध्य सेमीनार / परियोजनाओं का कार्यक्रम रखा जाये, जिससे वे विविध विषयों से परिचित हो सकें।

प्रथम आंतरिक परीक्षा का आयोजन दशहरा अवकाश से पूर्व आयोजित किया जाये। छात्र संघ चुनाव का कार्यक्रम व्यवस्थित ढंग से संपादित हो सके, इसके लिये विभिन्न समितियों का गठन किया जाए।

स्थान - प्राचार्य कक्ष

समय - 3.00 बजे

आज दिनाँक 01.12.2016 के दोपहर 3.00 बजे IQAC कमेटी की बैठक प्राचार्य कक्ष में आयोजित की गयी, जिसमें प्राचार्य महोदया एवं IQAC कमेटी के सदस्यो की उपस्थिति रही।

बैठक में उपस्थित सदस्यों/प्राध्यापकों/सहायक प्राध्यापकों के हस्ताक्षर –

IQAC कमेटी के सदस्य -

1. डॉ. (श्रीमति) एस. एम. त्रिपाठी [प्राचार्य एवं संरक्षक]
2. प्रो. डॉ. राजेश चतुर्वेदी [समन्वयक]
3. डॉ. (श्रीमती) एस. सेमुअल [सदस्य]
4. श्री एल. के. निराला [सदस्य]
5. डॉ. डी. के. सिंह [सदस्य]
6. श्री बी. एस. राज [सदस्य]
7. डॉ. (श्रीमती) किरण ठाकुर [सदस्य]
8. डॉ. कावेरी दाभड़कर

1. पत्र क्रमांक NAAC/BSP-ER/PTVA&A/ 2016 दिनांक 01/2016 नैक टीम के महाविद्यालय में आगमन की तिथि 19.01.2017-20.1.17 निर्धारित की गयी है। आज की बैठक में सभी सदस्यों के द्वारा की गयी तैयारियो की समीक्षा की गयी।

2. अतिथि व्याख्यान हेतु निम्न विभागो ने अपनी सहमति दी एवं दिसंबर तथा जनवरी के प्रथम सप्ताह में आयोजन की सहमति दी -

a. रसायनशास्त्र विभाग
b. गणित विभाग
c. हिन्दी विभाग
d. राजनीति शास्त्र
e. वनस्पति शास्त्र विभाग
f. जन्तु विज्ञान विभाग

3. स्नातकोत्तर के छात्रों के मध्य सभी विभागों ने सेमीनार आयोजित किये।

4. सत्र 2016-17 में महाविद्यालय में सम्पन्न इकाई एवं त्रैमासिक परीक्षा के परिणामों की समीक्षा की गयी।

5. दिसम्बर माह में आयोजित होने वाले अर्धवार्षिक परीक्षा की रूपरेखा तैयार की गयी।

6. आज दिनांक 01.12.2016 को विज्ञान संकाय में विज्ञान क्लब का गठन किया गया, जिसमें डॉ. श्रीमती किरण ठाकुर एवं श्री नवीन रेलवानी को क्लब क्रमशः संयोजक एवं सहसंयोजक नियुक्त किया गया।

7. संयोजक द्वारा बताया गया कि इस क्लब के गठन का उद्देश्य ग्रामीण अंचल के छात्रों को विज्ञान के प्रति रुचि, नये आविष्कारों की जिज्ञासा एवं पर्यावरण के माध्यम से प्रकृति को संतुलित कर मानव जीवन को सुरक्षित करना है।

8. दिसम्बर माह में प्रस्तावित एन.एस.एस. शिविर को नैक टीम के आगमन के पश्चात् लगाया जाये।

9. दिनांक 30.11.2016 को छात्र-शिक्षक-अभिभावक बैठक में तीनों संकायों के प्रभारी प्राध्यापकों द्वारा अभिभावकों को उनके बच्चों का Feedback दिया गया।

10. अभिभावकों द्वारा महाविद्यालय की प्रगति हेतु कुछ सुझाव दिये गये। ये सुझाव कुछ इस प्रकार हैं –

प्राचार्य
शासकीय पातालेश्वर महाविद्यालय
मस्तूरी, जिला-बिलासपुर (छ.ग.)

Co- ordinator
IQAC
Govt. Pataleshwar College
Masturi, Dist. Bilaspur (C.G.)

स्थान - प्राचार्य कक्ष

समय - 3.00 बजे

आज दिनाँक 02.01.2017 को दोपहर 3.00 बजे IQAC कमेटी की बैठक प्राचार्य कक्ष में आयोजित की गयी, जिसमें प्राचार्य महोदया एवं IQAC कमेटी की के सदस्यों की उपस्थिति रही -

बैठक में उपस्थित सदस्यों / प्राध्यापकों / सहायक प्राध्यापकों के हस्ताक्षर -

IQAC कमेटी के सदस्य -

1. डॉ. (श्रीमती) एस. एम. त्रिपाठी (प्राचार्य) - संरक्षक
2. प्रो. (श्रीमती) राजेश चतुर्वेदी - समन्वयक [signature]
3. डॉ. (श्रीमती) एस. सेमुअल - सदस्य [signature]
4. श्री एल. के. निराला - सदस्य [signature]
5. डॉ. डी. के. सिंह - सदस्य [signature]
6. श्री बी. एस. राज - सदस्य [signature]
7. डॉ. (श्रीमती) किरण ठाकुर - सदस्य [signature]
8. कु. गितिका टाँक - एलुमनी [signature]

1. SSR में जो जानकारियाँ महाविद्यालय की ओर से भेजी गयी थी, उसके पश्चात् प्रत्येक विभाग के प्राध्यापक एवं छात्रों की जो भी उपलब्धि है, वह दिनाँक 14.01.2017 को आयोजित होने वाली बैठक में प्रस्तुत करें, जिससे नैक टीम के SSR की पूरक प्रति उपलब्ध करायी जा सके।

2. 4 दिनांक 19/20, जनवरी 2017 को आयोजित होने वाले नैक हेतु कार्यविभाजन निम्नानुसार किया गया -

a. Hosting of NAAC Team - 1. डॉ. डी. आर. साहू
2. डॉ. डी. के. सिंह
3. श्री बी. एस. राज

b. Internal Preparation Committee - डॉ. (श्रीमती) दुर्गा बाजपेयी
श्री एल. के. निराला
श्री नवीन रेलवानी

3. Preparation of office - ~~डॉ.~~ श्री डी.के. शुक्ला
श्री एम.आर. कुर्रे

4. Soft Management - डॉ. (श्रीमती) किरण ठाकुर

समन्वयक
Co- ordinator
IQAC
Govt. Patales'war College
Masturi,Dist. Bilaspur (C.G.)

प्राचार्य / संरक्षक
शासकीय पातालेश्वर महाविद्यालय
मस्तूरी, जिला-बिलासपुर (छ.ग.)

स्थान - प्राचार्य कक्ष

समय - 3.00 बजे

आज दिनाँक 14.01.2017 को दोपहर 3.00 बजे IQAC कमेटी की बैठक प्राचार्य कक्ष में आयोजित की गयी, जिसमें प्राचार्य महोदया, IQAC कमेटी के सदस्य, नैक कमेटी के सदस्य एवं समस्त स्टाफ के सदस्यों की उपस्थिति रही -

बैठक में ~~उपस्थित~~ निम्नांकित बिंदुओ पर चर्चा की गयी -

1. SSR की पूरक प्रति हेतु सभी विभागों से प्राप्त जानकारियों पर चर्चा की गयी।

2. दिनाँक 19/20, फरवरी 2017 को होने वाले नैक की तैयारियों हेतु गठित विभिन्न समितियों से कार्य संपादन हेतु चर्चा की गयी।

3. एलुमिनी समिति के सदस्यों को नैक समिति टीम के समक्ष बैठक हेतु दिनांक 19.01.2017 को दोपहर 2.30 बजे आमंत्रित किया जाये।

4. छात्रों के अभिभावकों को नैक टीम के समक्ष बैठक हेतु दिनाँक 19.01.2017 को दोपहर 3.00 बजे आमंत्रित किया जाये।

5. विश्वविद्यालय के कुलपति एवं शासन के प्रतिनिधि अधिकारी को आमंत्रित किया जाये।

6. जनभागीदारी समिति एवं महाविद्यालय विकास समिति से नैकटीम का परिचय एवं वार्तालाप दिनांक 19.01.2017 को निर्धारित किया गया।

7. IQAC समिति द्वारा नैक टीम निरीक्षण हेतु minutes to minutes Tentative schedule समस्त स्टाफ को वितरित किया गया एवं प्रत्येक विभाग में नैक टीम निरीक्षण हेतु समय निर्धारित किया गया।

8. नैक टीम के समक्ष प्रस्तुत किये जाने वाले दस्तावेजों की अंतिम समीक्षा की गयी।

9. समस्त विभागो द्वारा प्रस्तुत किये जाने वाले ~~पत्र~~ Power Point Presentation का ~~अवलो~~ अवलोकन किया गया।

10. बैठक में उपस्थित सदस्यों/प्राध्यापकों/सह.प्राध्यापको/स्टाफ के हस्ताक्षर -

1.
2.
3. डॉ. श्रीमती दुर्गा बाजपेयी - [signature]
4. डॉ. सुजाता सेमुअल - [signature]
5. डॉ. के. आर. मतावले - [signature]
6. एल. के. निरंजन - [signature]
7. श्रीमती नीता जौहर - [signature]
8. श्री. एस. राज - [signature]
9. डॉ. डी. के. सिंह [signature]
10. N.K. Rewani [signature]
11. Kanti Anchal [signature]
12. डॉ. वी. एस. मंडलोई [signature]
13. जे. एस. पैकरा [signature]
14. Dr. Kiran Thakur [signature]
15. Ku. Gitika Pank. [signature]
16.
17.
18.
19.
20.
21.

[signature]
Co-ordinator
सम-न्वयक
Govt. Pataleshwar College

[signature]
प्राचार्य
शासकीय पातालेश्वर महाविद्यालय
मस्तूरी (छ.ग.)
अध्यक्ष एवं संरक्षक

को

स्थान- प्राचार्य कक्ष

समय - 3.00 बजे

आज दिनाँक 08.02.2017 को दोपहर 3.00 बजे IQAC कमेटी के सदस्यों की बैठक प्राचार्य कक्ष में आयोजित की गयी, जिसमे प्राचार्य महोदया, IQAC समिति के सदस्य, नैक समिति के सदस्य एवं समस्त स्टाफ की उपस्थिति रही -

बैठक में निम्नांकित बिंदुओ पर चर्चा की गयी -

1. नैक टीम के सदस्यों द्वारा दिये गये सुझावों -

a. छात्र हित में कुछ और पाठ्यक्रम शुरू किये जायें जिससे ग्रामीण अंचल के विद्यार्थियों को लाभ मिले, जैसे विज्ञान में स्नातकोत्तर कक्षायें, वाणिज्य में स्नातकोत्तर कक्षायें, बी.सी.ए., एम.एस.डब्ल्यू. के कोर्स प्रारंभ किये जाये।

b. महाविद्यालय में फल एवं फूलों के वृक्ष लगाये जायें जिससे पर्यावरण हेतु छात्रों में जागरूकता बने।

c. महाविद्यालय में संचालित अस्थायी कैंटीन को स्थायी किया जाये।

d. छात्रा कॉमन रूम का निर्माण अतिशीघ्र पूर्ण करवाकर उसे सर्वसुविधायुक्त बनाया जाये।

e. नये भवन निर्माण के पश्चात् लाइब्रेरी को नवीन भवन में स्थानान्तरित किया जाये एवं स्तरीय पुस्तकों की संख्या बढ़ायी जाये।

f. शैक्षणिक कार्य हेतु आधुनिक पद्धतियों का उपयोग किया जाये।

Co-ordinator
IQAC
Govt. Pataleshwar College
Masturi, Dist. Bilaspur (C.G.)

प्राचार्य
शासकीय पातालेश्वर महाविद्यालय
मस्तूरी, जिला- बिलासपुर (छ.ग.)

बैठक – 5/4/2017

सत्र 2016-17-31 मार्च समाप्ति के बाद आई.क्यू.ए.सी की बैठक प्राचार्य कक्ष में दोपहर 3:00 बजे आयोजित की गई बैठक में आई-क्यू ए.सी के समस्त सदस्य उपस्थित थे। बैठक में निम्न बिन्दुओं पर चर्चा की गई –

(1) महा. छात्रों की बढ़ती हुई संख्या को देखते हुए जनभागीदारी से कुछ फर्नीचर क्रय किया जाए।

(2) जनभागीदारी मद से पुराने ग्रन्थालय भवन के पास बाँस के माध्यम से एक अस्थायी बाड़ बनाई जाए जिससे लावारिस जानवर महा. परिसर में आके पेड़ पौधों को नष्ट न कर सकें।

(3) पर्यावरण संरक्षण हेतु अधिक से अधिक फल, और फूलों के वृक्ष वर्षा ऋतु में लगाए जाएं, एवं सेमीनार हॉल के पास की जगह को घास लगाकर उसका सौन्दर्यीकरण किया जाए।

(4) महाविद्यालय के प्रमुख गेट से अन्दर प्रवेश द्वार तक लगे वृक्ष एवं फूलों के वृक्ष के दोनों ओर ईंट की दीवार बनाई जिसका भुगतान जनभागीदारी मद से किया जाए।

(5) अगले सत्र में छात्रों को पर्यावरण, स्वास्थ्य और योग सम्बंधी जागरूकता हेतु समय-समय पर कार्यक्रम आयोजित किए जाएं।

(6) एन.सी.सी. एवं एन.एस.एस के छात्रों को, प्रशिक्षित कर, स्वच्छता, स्वास्थ्य एवं पर्यावरण संरक्षण हेतु ग्राम सम्पर्क

मे भेजा जाए जिससे वातावरण को स्वच्छता से स्वास्थ्य और सौन्दर्य को संवारा जाए।

(7) महा मे सभी अधिकारी और कर्मचारियों से महाविद्यालय के संचालन हेतु गठित समितियों का प्रतिवेदन किया जाए।

(8) श्री एम. आर. कुर्रे जी से जन भागीदारी स्ववित्तीय योजना के अन्तर्गत ~~आवक~~ वर्तमान सत्र की आवक एवं व्यय राशि का पत्रक प्राप्त किया जाए।

डॉ. सुजाता सैमुअल [signature]

श्री एल. के. नियरला — [signature]

श्री बी. एस. राज [signature]

डॉ. किरण ठाकुर [signature]

श्रीमती नीता जोहर [signature]

डॉ. कावेरी दाभड़कर [signature]

[signature]
समन्वयक
Co- ordinator
IQAC
Govt. Pataleshwar College
Masturi, Dist. Bilaspur (C.G.)

[signature]
प्राचार्य एवं संरक्षक
प्राचार्य
शासकीय पातालेश्वर महाविद्यालय
मस्तूरी, जिला-बिलासपुर (छ.ग.)

बैठक 20/6/17

आज दिनांक 20/6/17 को प्राचार्य कक्ष में आई. क्यू. ए. सी की बैठक आयोजित की गई। बैठक में आई. क्यू. ए. सी. समिति के सदस्य एवं महाविद्यालय के निम्नांकित प्राध्यापक उपस्थित थे —

(1) डॉ. दुर्गा वाजपेयी [signature]

(2) डॉ. सुजाता सोमुअल [signature]

(3) डॉ. के आर महावले [signature]

(4) डॉ. बी आर सूरे [signature]

(5) डॉ. डी. के. सिंह [signature]

(6) डॉ. बी. एल मंडलोई — [signature]

(7) डॉ. किरण ठाकुर [signature]

(8) श्री नवीन रेलवानी [signature]

9 श्री डी. के. शुक्ला

10 श्री एम. आर. उईके

11 डॉ. कावेरी दाभड़कर — [signature]

बैठक में निम्नांकित बिन्दुओं पर चर्चा की गई —

(1) नवीन सत्र में प्रवेश हेतु समिति का गठन किया जाय। जिससे छात्रों की प्रवेश सम्बंधी अपनी समस्याओं का निराकरण किया जा सके।

(2) प्रवेश समिति बनाई जाए।

(3) छात्रों ~~में~~ के मध्य वितरित किए जाने वाले टेबलेटों हेतु कार्यक्रम का निर्धारण कर मुख्य अतिथि के नाम पर विचार किया जाए।

(4) स्नातकोत्तर स्तर पर एवं स्नातक स्तर पर नवीन ~~कक्षाएं~~ विषय प्रारम्भ करने हेतु शासन से पुनः पत्राचार किया जाए जिससे निर्धारित समयावधि में या नवीन सत्र में कक्षाएं प्रारम्भ हो सकें।

(5) महाविद्यालय में विभिन्न समितियों का गठन सत्र 2017-18 हेतु किया जाए

(6) ~~बी.~~ स्नातक स्तर पर तीनों संकाय में परीक्षा परिणाम समिति गठित की जाए।

(7) स्नातकोत्तर स्तर पर सभी ~~विभि~~ विभागाध्यक्ष अपने विषय के छात्रों का परीक्षा परिणाम बनाएं।

(8) सत्र के प्रारम्भ में नव प्रवेशी छात्रों के लिए उन्मुखी पाठ्य क्रम आयोजित किया जाए। इस कार्यक्रम में महाविद्यालय और विश्वविद्यालय सम्बंधी आवश्यक नियमों की जानकारी दी जाए।

(9) छात्रों को अध्ययन सम्बंधी एवं जागरूकता सम्बंधी सभी कार्यक्रमों की सूचना सूचना पटल पर लगाई जाए।

10 विभाग में सभी प्राध्यापक अतिथि व्याख्यानों का आयोजन करें।

11- ~~बी.~~ ए.

बैठक ~~[illegible]~~

11 विद्यार्थियों के मध्य परिचर्चा और सेमीनार कार्यक्रम रखे जाएं जिससे उनके व्यक्तित्व और ज्ञान की बढ़ोतरी हो सके।

उपर्युक्त सभी बिन्दुओं पर प्राध्यापकों की सहमति बनी और बैठक समाप्त हुई।

समन्वयक — प्राचार्य

(1) डॉ० के० आर० मतावले
(2) डॉ० सुजाता सैमुअल
(3) डॉ० दुर्गा बाजपेयी
(4) डॉ० डी० के० सिंह
(5) श्री बी० एस० राज
(6) डॉ० बी० एल० मंडलोई
(7) श्री एल० के० निराला
(8) श्री नवीन रेलवानी
(9) श्रीमती कांति अंचल
(10) श्रीमती नीता जौहर
(11) श्री एम० बी० घोरे

20/6/17

Co- ordinator
IQAC
Govt. Pataleshwar College
Masturi,Dist. Bilaspur (C.G.)

प्राचार्य
शासकीय पातालेश्वर महाविद्यालय
मस्तूरी,जिला-बिलासपुर (छ.ग.)

२५ जुलाई २०१८

आज दिनांक २५/7/२०18 को आई क्यू ए सी की प्रथम बैठक (सत्र २०18-19) आयोजित की गई। बैठक में आई क्यू ए सी के निम्नांकित सदस्य उपस्थित थे -

1- डॉ. सुजाता सैमुअल [signature]

२- डॉ. के. आर. मतावले [signature]

3- श्री एल. के. निराला — [signature]

4- डॉ. किरण ठाकुर [signature]

5- सुश्री गीतिका टांक [signature]

बैठक में निम्नांकित बिन्दुओं पर चर्चा की गई -

नवीन सत्र में नवप्रवेशी छात्रों के लिए उन्मुखीकरण ~~पाठ्यक्रम~~ कार्यक्रम आयोजित किया जाए। इस कार्यक्रम में महाविद्यालय एवं विश्वविद्यालय सम्बंधी सभी आवश्यक नियमों की जानकारी दी जाए जिससे वह लाभान्वित हो सकें।

महाविद्यालय में विभिन्न समितियां बनाई जाएं जिससे अध्यापन के साथ-साथ छात्रों की सहभागिता बनी रहे।

राष्ट्रीय सेवा योजना और एन. सी. सी. के माध्यम से छात्र हित में जागरूकता कार्यक्रम आयोजित किए जाए जो छात्रों को समाज की मुख्य धारा से जोड़ सकें।

स्नातक एवं स्नातकोत्तर स्तर पर परीक्षा परिणाम समितियों का गठन किया जाए और आगामी बैठक में परीक्षा परिणामों की विवेचना

की जाए।

महाविद्यालय के प्रत्येक छात्र/छात्राओं को पर्यावरण संरक्षण की ओर अग्रेषित किया जाए। इस प्रयास की सफलता हेतु कक्षाओं में मानव जीवन और पर्यावरण से संबंधी व्याख्यान प्राध्यापकों द्वारा दिए जाएं और सभी प्राध्यापक अपने स्तर पर छात्रों से जुड़कर इस योजना को कार्यान्वित करने का प्रयास करें।

महाविद्यालय में अध्ययन, अध्यापन के साथ-साथ शारीरिक और बौद्धिक विकास हेतु खेलकूद, साहित्यिक और सांस्कृतिक गतिविधियों का आयोजन समय-समय पर किया जाए।

महाविद्यालय में संचालित स्ववित्तीय पाठ्यक्रमों के संचालन एवं अन्य व्यवस्थाओं के सम्पादन हेतु स्ववित्तीय समिति की बैठक आयोजित की जाए

महाविद्यालय में कौशल विकास योजनाओं के तहत छात्र/छात्राओं को आत्मनिर्भर बनाने की दिशा में जो विभिन्न कार्यक्रम संचालित हो रहे हैं उनकी ओर ज्यादा से ज्यादा बच्चों का ध्यानाकर्षण किया जाए जिससे उनकी सहभागिता बने और वो अपनी प्रगति की ओर बढ़ सकें।

समय-समय पर अनुशासन समिति की बैठक आयोजित की जाए और यह निश्चय किया जाए कि छात्रों को किस प्रकार से महाविद्यालय में अनुशासित रखा जाए।

समन्वयक
Co-ordinator
IQAC
Govt. Pataleshwar College
Masturi, Dist. Bilaspur (C.G.)

प्राचार्य
प्राचार्य
शास. पातालेश्वर महाविद्यालय
मस्तूरी, जि. बिलासपुर (छ.ग.)

आज दिनांक 28/9/18 को आई.क्यू.ए.सी. की द्वितीय बैठक आयोजित की गई। इस बैठक में आई.क्यू.ए.सी. के सदस्यों के अतिरिक्त अनुशासन समिति एवं आन्तरिक मूल्यांकन समिति की संयोजिका डा. दुर्गा बाजपेयी भी उपस्थित थीं। अन्य उपस्थित सदस्य इस प्रकार से थे —

1. डॉ. सुजाता सेमुअल (signature)
2. प्रो. के. आर. महावर (signature)
3. श्री एन. के. निराला
4. श्री डी. के. सिंह (signature)
5. श्रीमती नीता जौहर (signature)
6. डॉ. किरण ठाकुर (signature)
7. सुश्री गीतिका टांक (signature)

बैठक में निम्नांकित बिन्दुओं पर विचार विमर्श किया गया —

1. दिनांक 24 अगस्त 2018 को नवप्रवेशी छात्रों हेतु आयोजित किए गए अनुस्थापीकरण कार्यक्रम की समीक्षा गई
2. स्नातक स्तर एवं स्नातकोत्तर स्तर की परीक्षा परिणामों की समीक्षा की गई —
स्नातक स्तर पर बी.ए. भाग एक 36% बी.ए. भाग - 2 69%, बी.ए. भाग तीन 89% कुल स्नातक कला संकाय 64% ...

बी. कॉम प्रथम वर्ष — 69%
बी. कॉम द्वितीय वर्ष — 87.5%
बी. कॉम तृतीय वर्ष — 93.93%

बी. एस सी. प्रथम वर्ष — 54.43%
बी. एस सी. द्वितीय वर्ष — 86.44%
बी. एस सी. तृतीय वर्ष — 9508%

एम ए. द्वितीय सेमेस्टर भूगोल — 81%
एम. ए. चतुर्थ सेमेस्टर भूगोल — 67%

एम. ए. समाजशास्त्र ~~प्रथम~~ द्वितीय सेमेस्टर — 100%
एम. ए. समाजशास्त्र द्वितीय (चतुर्थ) सेमेस्टर — 100%

एम. ए. हिन्दी — ~~प्रथम~~ द्वितीय सेमेस्टर — 99%
एम. ए. हिन्दी — चतुर्थ सेमेस्टर — 80%

एम. ए. राजनीतिशास्त्र द्वितीय सेमेस्टर — 100%
एम. ए. राजनीतिशास्त्र चतुर्थ सेमेस्टर — 100%

एम. ए. अर्थशास्त्र द्वितीय सेमेस्टर — 50%
एम. ए. अर्थशास्त्र चतुर्थ सेमेस्टर — 100%

(3) बी. ए. प्रथम वर्ष हिन्दी भाषा — 90%
बी. ए. द्वितीय वर्ष हिन्दी भाषा ~~98.0%~~ 100%
बी. ए. तृतीय वर्ष हिन्दी भाषा 99%

बी. ए. प्रथम — हिन्दी साहित्य 97%
बी. ए. द्वितीय — हिन्दी साहित्य ~~98%~~ 100%
बी. ए. तृतीय हिन्दी साहित्य ~~100%~~ 98%

(3) परीक्षा परिणामों के पश्चात् बैठक में आन्तरिक मूल्यांकन परीक्षा तिथि 4.10-2018 से 10.10-2018 तक सम्पादित करने की सहमति बनी। बी. ए. तथा एम के परीक्षा परिणामों की समीक्षा की गई। निष्कर्षतः ये रहा कि बी. ए. तथा एम के विद्यार्थियों को ~~प्रत्येक~~ उस विषय

में अतिरिक्त अध्यापन कराया जाए जिसमें उनकी कुशलता का परिणाम उतना अच्छा नहीं रहा।

4 कक्षा में सभी विभागों में अतिथि व्याख्यान हेतु सहमति बनी साथ ही छात्रों को अधिक से अधिक स्वच्छता और पर्यावरण की ओर प्रेरित किया जाए जिससे महाविद्यालय के सौन्दर्यीकरण के साथ-साथ उनके अन्दर जागरूकता का भाव भी उद्वेलित होगा।

अतः में प्राचार्य की सहमति से बैठक की समाप्ति हुई।

सह-संयोजक
Co-ordinator
IQAC
Govt. Pataleshwar College
Masturi, Dist. Bilaspur (C.G.)

प्राचार्य
प्राचार्य
शास. पातालेश्वर महाविद्यालय
मस्तूरी, जि. बिलासपुर (छ.ग.)

07/1/19

आज दिनांक 7/01/19 को प्राचार्य कक्ष में आई क्यू ए सी की बैठक आयोजित की गई। इस बैठक में आई. क्यू. ए सी सदस्यों के साथ महा. के अन्य प्राध्यापक गण भी उपस्थित थे। बैठक में निम्नांकित बिन्दुओं पर चर्चा की गई —

1 — माह - दिसम्बर के प्रथम सप्ताह में आयोजित अर्द्धवार्षिक मूल्यांकन परीक्षाएं के परिणामों और छात्रों की उपस्थिति की समीक्षा की गई।

2 — माह जनवरी में ही एल्युमनी और छात्र शिक्षक अभिभावक समिति की बैठक की जाए। सभी की सहमति से इस बैठक की तिथि 19 जनवरी निर्धारित की गई।

(3) बैठक में इस बिन्दु पर भी चर्चा हुई कि पिछले सत्र में एल्युमनी और अभिभावकों की तरफ से महाविद्यालय विकास हेतु जो सुझाव दिए गए थे उन पर कितना कार्य किया गया। समिति संयोजक एवं सदस्य बैठक आयोजन से पहले इस मुद्दे पर अपनी पूरी तैयारी रखें।

4 माह जनवरी में ही अनुशासन समिति अपनी द्वितीय बैठक आयोजित करे। महाविद्यालय के समस्त छात्र छात्राओं को अनुशासन के साथ ही विनम्र आचरण के लिए प्रेरित करें।

(5) माह जनवरी में महाविद्यालय में सांस्कृतिक कार्यक्रमों के आयोजन की तिथि 14 एवं 15 जनवरी निर्धारित की गई।

जनवरी माह में ही छात्र शिक्षक अभिभावक एवं छात्र एल्युमनी की बैठक 17 जनवरी को आयोजित करने हेतु सहमति बनी।

महाविद्यालय छात्रों के अनुरोध पर प्राचार्य एवं महाविद्यालय के प्राध्यापकों द्वारा प्रथम बार 19/1/19 को आनन्द मेले के आयोजन की

महाविद्यालय में लगे पर्यावरण संरक्षण हेतु समिति एवं स्टाफ द्वारा प्राचार्य से महाविद्यालय परिसर में चारों तरफ जाली की व्यवस्था [illegible] की जाए जिससे जानवरों से पेड़ पौधों की सुरक्षा की जा सके। इस कार्य हेतु मद भुगतान करने का अनुरोध किया गया।

समिति द्वारा वर्मी कम्पोस्ट की एक यूनिट को बढ़ाया जाए जिससे महाविद्यालय में लगे पेड़ पौधों को अच्छी खाद मिल सके।

माह जनवरी के प्रथम सप्ताह में पुरस्कार वितरण ~~आयु~~ का कार्यक्रम आयोजित किया जाए।

उपर्युक्त सभी बिन्दुओं पर सदस्यों की सहमति रही। तत्पश्चात् प्राचार्य के आदेश से बैठक समाप्त की गई।

श्री एल.के. निराला
डॉ. के आर महिलांगे
डॉ. सुजाता सेमुअल
डा दुर्गा बाजपेयी
डॉ. डी.के. सिंह
श्रीमती नीलम जौहर
डॉ. किरण ठाकुर

समन्वयक
Co-ordinator
IQAC
Govt. Pataleshwar College
Masturi, Dist. Bilaspur (C.G.)

प्राचार्य
प्राचार्य
शास. पातालेश्वर महाविद्यालय
मस्तूरी जि. बिलासपुर (छ.ग.)

आज दिनांक 14.9.2019 को IQAC की प्रथम बैठक (सत्र 2019-20) प्राचार्य कक्ष मे आयोजित की गयी। बैठक मे IQAC के निम्नांकित सदस्य उपस्थित थे एवं महाविद्यालय के निम्नलिखित वरिष्ठ प्राध्यापकों की उपस्थिति रही -

1. डॉ. डी. आर. साहू (सदस्य IQAC)
2. डॉ. (श्रीमती) सुजाता सेमुअल (सदस्य IQAC)
3. डॉ. के. आर. मतावले (सदस्य IQAC)
4. डॉ. डी. के. सिंह (सदस्य IQAC)

महाविद्यालयीन वरिष्ठ प्राध्यापक

1. डॉ. (श्रीमती) राजेश चतुर्वेदी
2. श्री बी॰ आर॰ खुंटे
3. डॉ. (श्रीमती) दुर्गा बाजपेयी
4. डॉ. बी॰ एल॰ मछलोई —
5. श्रीमती नीता जौहर —
6. श्री बी॰ एस॰ राज
7. श्री नवीन रेलवानी

बैठक में निम्नांकित बिंदुओ पर चर्चा की गयी -

1. महाविद्यालय में प्रतिवर्ष की भांति Mentor System लागू किया जाये। महाविद्यालय के समस्त प्राध्यापको को कक्षावार Mentor नियुक्त किया गया।

2. प्रत्येक शनिवार अपरान्ह का समय Extra Curricular Activity के लिये निर्धारित किया गया, जिसमे Envi. Awareness, Yoga & Health, Cultural & Literary Activity, Cleanliness एवं Human Values विषयों को सम्मिलित किया गया। उक्त विषयों से संबंधित कार्यक्रमों के संचालन हेतु महाविद्यालयीन समयसारणी मे कालखण्ड निर्धारित किया गया। एवं उक्त कार्यक्रमों का संचालन कक्षावार नियुक्त किये गये प्राध्यापकों के मार्गदर्शन मे सम्पन्न किये जाने का निर्णय लिया गया।

3. महाविद्यालय परिसर में प्रतिस्पर्धी परीक्षाओं की तैयारी हेतु वनस्पति विज्ञान विभाग के विभागाध्यक्ष श्री नवीन कुमार रेलवानी द्वारा कक्षायें संचालित करने का प्रस्ताव रखा गया, जिसे समस्त सदस्यों द्वारा ध्वनिमत से अनुशंसित किया गया।

4. प्रतिवर्ष की भांति इस वर्ष भी Placement Cell द्वारा TVSS द्वारा सर्टिफिकेट कोर्स एवं ITI कोनी, बिलासपुर द्वारा विभिन्न विधाओं मे Training Camp के आयोजन पर सहमति बनी।

5. Red Cross Commi समिति के संयोजक डॉ. डी. के. सिंह द्वारा रेड क्रॉस निधि से महाविद्यालयीन छात्राओं हेतु Sanitory Pad Vending Machine एवं destroyer की सुविधा उपलब्ध कराये जाने का प्रस्ताव रखा गया। उक्त प्रस्ताव की समिति द्वारा अनुशंसा की गयी।

6. महाविद्यालय की समस्त समितियों को Whatsapp Group बनाने की अनुशंसा की गयी, जिससे महाविद्यालय में Paperless work culture लागू किया जा सके।

7. महाविद्यालय परिसर मे नवनिर्मित भवन के सामने स्टेज का निर्माण एवं हरियाली हेतु क्यारी निर्माण पर सहमति बनी।

8. आदरणीय प्राचार्य महोदय द्वारा सत्र 2019-20 मे कक्षावार विद्यार्थियों की ~~अ~~ उपस्थिती दिनांक 31.10.2019 तक

अनिवार्य रूप से प्रेषित किये जाने का निर्देश दिया गया।

9. प्रतिवर्ष की भाँति इस वर्ष में भी Parent-Teacher Meet का आयोजन कर अभिभावकों से Feedback प्राप्त कर, उसका विश्लेषण करने का निर्णय लिया गया। इसी प्रक्रिया में Alumni, Student एवं Teachers का भी Feedback लिये जाने का निर्णय लिया गया।

10. U.G.C. द्वारा संचालित Internshalla में महाविद्यालय को Registered करने के पश्चात् प्रत्येक संकाय के तृतीय वर्ष के विद्यार्थियों का e-mail Id, IQAC प्रभारी डॉ. किरण ठाकुर को उपलब्ध कराये जाने हेतु निर्देशित किया गया, जिससे Internship के माध्यम से उन्हें Placement के अवसर प्रदान किये जा सकें।

11. नवाचार के तहत महाविद्यालय पर में पहले से उपलब्ध वर्मीकल्चर क्षेत्र से प्राप्त कम्पोस्ट का विक्रय आसपास क्षेत्र के ग्रामीणों को किये जाने का प्रस्ताव रखा गया, जिससे महा० में Consultancy के माध्यम से Fund उत्पन्न किया जा सके, जिसका उपयोग महाविद्यालय की पर्यावरण कमेटी के माध्यम से पर्यावरण विकास में किया जा सके।

12. महा० परिसर में पर्यावरण कमेटी के माध्यम से नर्सरी विकसित किया जाये, जिससे प्राप्त उपयोगी पौधे न्यूनतम मूल्य पर ग्रामीणों को उपलब्ध कराये जा सकें।

13. प्रत्येक विभाग में अध्ययन सामग्री के रूप में Power Point एवं Video lecture के रूप में तैयार कर महाविद्यालयीन Website के माध्यम से विद्यार्थियों को उपलब्ध कराया जाये।

14. विद्यार्थियों में Human Value को बढ़ावा देने हेतु महा० में Donation Box स्थापित किये जाये। प्राप्त राशि का उपयोग आर्थिक रूपसे पिछड़े मेधावी विद्यार्थियों के अध्ययन हेतु किया जाये।

Co-ordinator
समन्वयक (IQAC)
IQAC
Govt. Pataleshwar College

PRINCIPAL
Govt. Pataleshwar College
Masturi, Distt. Bilaspur (C.G.)

14. दिसंबर 2019

आज दिनांक 14.12.2019 को IQAC की सत्र 2019-20 की द्वितीय बैठक प्राचार्य कक्ष में आयोजित की गयी। बैठक में IQAC के निम्नांकित सदस्य उपस्थित थे। एवं महाविद्यालय के निम्नलिखित वरिष्ठ प्राध्यापकों की उपस्थिति रही।

1. डॉ. डी. आर. साहू (सदस्य IQAC)
2. डॉ. (श्रीमती) दुर्गा बाजपेयी (सदस्य)
3. डॉ. (श्रीमती) सुजाता सेमुअल (सदस्य)
4. डॉ. के. आर. मतावले (सदस्य)
5. श्री एल. के. निराला (सदस्य)
6. डॉ. डी. के. सिंह (सदस्य)
7. श्री नवीन कुमार रेलवानी (सदस्य)

महाविद्यालयीन वरिष्ठ प्राध्यापक

1. डॉ. (श्रीमती) राजेश चतुर्वेदी
2. श्री बी. आर. खूंटे
3. श्री बी. एस. राज

* बैठक में निम्नांकित बिंदुओं पर चर्चा की गयी -

1. महाविद्यालय में आयोजित होने वाले राष्ट्रीय सेमीनार हेतु टेन्ट एवं भोजन हेतु कोटेशन आमंत्रित किये जाये।
2. IQAC प्रभारी द्वारा Mentor-Mentee activity के फोटोग्राफ महाविद्यालयीन वेबसाइट में UPLOAD होने की जानकारी दी गयी।

3. दिनांक 19.12.2019 को कैसा कार्यालय रायपुर में IQAC संयोजक द्वारा "College at a Glance" विषय पर दिये जाने वाले Presentation को प्रस्तुतीकरण किया गया एवं समस्त प्राध्यापकों से सुझाव आमंत्रित कर उसमें संशोधन किया गया।

4. IQAC प्रभारी द्वारा "Teacher's Feedback" का Proforma तैयार कर समस्त सदस्यों के मध्य सुझाव हेतु वितरित किया गया एवं अंतिम प्रति सत्र 2019-20 "Teacher's Feedback" हेतु वितरित किया गया।

5. AQAR-2018-19 भरे जाने हेतु आज दिनांक तक अप्राप्त विभिन्न समितियों से जानकारी शीघ्रातिशीघ्र प्रेषित करने का अनुरोध किया गया।

6. IQAC प्रभारी द्वारा निम्नलिखित नयी समितियों के गठन का प्रस्ताव रखा गया। समस्त सदस्यों की सहमति पश्चात् प्राचार्य महोदय ने निम्न समितियों के गठन की अनुशंसा की -

1. Handbook of Code of Conduct (आचरण संहिता)

डॉ. के. आर. पलावले (संयोजक)
डॉ. श्रीमती राजेश चतुर्वेदी (सलाहकार)
डॉ. सुजाता सेमुअल
डॉ. डी. के. सिंह

2. अकादमिक अंकेक्षण समिति

डॉ. दुर्गा बाजपेयी (संयोजक)
डॉ. किरण ठाकुर

3. प्रशासनिक अंकेक्षण समिति

डॉ. डी. आर. साहू (संयोजक)
डॉ. श्रीमती राजेश चतुर्वेदी

4. लेखा अंकेक्षण समिति

डॉ. डी. के. सिंह (संयोजक)
प्रो. नवीन कुमार रेखवानी

5. पर्यावरण अंकेक्षण समिति

डॉ. सुष्मिता सेमुअल (संयोजक)
प्रो. बी. एस. राज

6. ऊर्जा अंकेक्षण समिति

प्रो. बी. आर. खुंटे (संयोजक)
प्रो. एल. के. निराला

7. ग्रीन आडिट समिति

प्रो. नीला जौहर
प्रो. कांति अचल

7. त्रैमासिक परीक्षा के परीक्षा परिणामों की समीक्षा की गयी एवं दिसंबर माह के प्रथम सप्ताह में आयोजित अर्धवार्षिक परीक्षा के परीक्षा परिणामों को शीघ्र घोषित किये जाने की अनुशंसा की गयी।

8. वार्षिक खेलकूद, सांस्कृतिक कार्यक्रम, Parent Teacher Meet, Student Feedback इत्यादि कार्यक्रमों की रूपरेखा तय की गयी।

उपर्युक्त सभी बिंदुओं पर चर्चा के पश्चात् प्राचार्य महोदय की अनुमति से बैठक समाप्त की गयी।

स

संयोजक IQAC

PRINCIPAL
Govt. Pataleshwar College
Masturi, Distt. Bilaspur (C.G.)

9 जनवरी 2020

आज दिनांक 09.01.2020 को IQAC की सत्र 2019-20 की तृतीय बैठक प्राचार्य कक्ष में आयोजित की गयी। बैठक में IQAC समिति के निम्नांकित सदस्य उपस्थित थे —

1. डॉ. डी. आर. साहू (सदस्य)
2. डॉ. श्रीमती दुर्गा बाजपेयी
3. डॉ. श्रीमती सुजाता सेमुअल
4. डॉ. के. आर. मतावले
5. श्री एल. के. निराला
6. डॉ. डी. के. सिंह
7. श्री नवीन कुमार रैलवानी
8. श्री संजय गुप्ता (स्थानीय सदस्य)
9. सुश्री गीतिका टाँक (एलुमनी)
10. श्री धनेश्वर साहू (एलुमनी)

बैठक में निम्न बिंदुओ पर चर्चा की गयी—

1. दिनांक 11.1.2020 को "Recent Trends in Yoga: Socioeconomic, scientific & Global Perspective" विषय पर महाविद्यालय में आयोजित होने वाले राष्ट्रीय सेमीनार के सफल आयोजन हेतु अधिकारियो एवं कर्मचारियो के मध्य कार्यविभाजन किया गया।
2. अर्धवार्षिक परीक्षा परिणामों की समीक्षा की गयी।
3. IQAC प्रभारी द्वारा AQAR-2017-18 भरे जाने की जानकारी दी गयी। एवं NAAC द्वारा AQAR-2017-18 की आपत्तियो पर चर्चा की गयी।

4. महाविद्यालय का वार्षिक खेलकूद एवं सांस्कृतिक वार्षिकोत्सव का आयोजन सेमीनार के पश्चात् आयोजित किये जाने पर सहमति बनी।

5. Parent - Teacher Meet एवं Alumni Association Meet का आयोजन फरवरी माह के प्रथम सप्ताह में आयोजित किये जाने पर सहमति बनी।

6. सत्र 2018-19 में आनंद मेला के सफल आयोजन के पश्चात् सत्र 2019-20 में भी "उद्यमिता - 2020" का आयोजन दिनांक 1.2.2020 को किये जाने का निर्णय लिया गया, जिससे विद्यार्थियों में उद्यमिता का गुण विकसित किया जा सके।

7. सत्र 2019-20 में महाविद्यालयीन विद्यार्थियों द्वारा NCC, NSS, Model Competition एवं युवा महोत्सव (राज्य शासन द्वारा आयोजित) में उत्कृष्ट प्रदर्शन हेतु छात्रों एवं प्राध्यापकों को बधाई दी गयी।

8. IQAC प्रभारी द्वारा AQAR-2018-19 Proforma शीघ्रातिशीघ्र भरकर जमा करने का संबंधित कमेटी के संयोजकों से अनुरोध किया गया।

9. IQAC प्रभारी द्वारा RUSA Meeting (Dated on 19.12.2019) से प्राप्त निर्देशों का विवरण दिया गया एवं Alumni Association प्रभारी से Association का Registration करवाये जाने का अनुरोध किया गया।

उपर्युक्त सभी बिंदुओं पर चर्चा के पश्चात् प्राचार्य महोदय की अनुमति से बैठक समाप्त की गयी।

संयोजक IQAC

PRINCIPAL
Govt. Pataleshwar College
Mastur...

24 June 2020

बैठक :- Online Google Meet के माध्यम से बैठक

समय :- 1.00 बजे

आज दिनांक 24 जून 2020 को कोरोना पेनडेमिक की विशेष परिस्थितियों वश सत्र 2019-20 की IQAC की चतुर्थ बैठक Online Google Meet के माध्यम से आयोजित की गयी। बैठक की अध्यक्षता महा० की प्राचार्य द्वारा किया गया। बैठक में IQAC समिति के निम्नांकित सदस्य उपस्थित थे। IQAC समिति के अतिरिक्त निम्नांकित प्राध्यापकों की उपस्थिति रही -

1. डॉ. डी. आर. साहू
2. डॉ. बी. आर. खूंटे
3. डॉ. दुर्गा बाजपेयी
4. डॉ. श्रीमती सुजाता सेमुअल
5. डॉ. के. आर. मतावले
6. डॉ. एल. के. निराला
7. डॉ. डी. के. सिंह
8. श्री नवीन कुमार रेलवानी
9. श्रीमती कांति अंचल
10. डॉ. बी. एल. सोलोई

बैठक में निम्न बिंदुओं पर चर्चा की गयी —

1. नैक, बेंगलुरु से मूल्यांकन एवं प्रत्यायन कराने हेतु आज दिनांक 23.6.20 को आयोजित संभाग स्तरीय वेबीनार के बारे में समस्त प्राध्यापकों

को Power Point के माध्यम से विस्तृत जानकारी दी गयी।

2. उक्त वेबीनार से नैक की तैयारियों हेतु उच्च शिक्षा विभाग से प्राप्त निर्देशों की जानकारी समस्त प्राध्यापकों के मध्य साझा की गयी।

3. सत्र 2019-20 हेतु गठित विभिन्न ऑडिट कमेटी की रिपोर्ट शीघ्रातिशीघ्र पूर्ण कर प्रतिवेदन प्रस्तुत करने को कहा गया।

4. NCC, NSS, YRC एवं विभिन्न समितियों, विभागाध्यक्षों से उनके प्रभार का सत्र 2019-20 वार्षिक प्रतिवेदन प्रस्तुत करने हेतु निर्देशित किया गया।

5. एलुमनी समिति में वर्तमान तक पंजीयन नही कराये जाने के कारणो पर चर्चा की गयी एवं शीघ्र पंजीयन कराके एवं सत्र 2019-20 वार्षिक प्रतिवेदन प्रस्तुत करने हेतु निर्देशित किया गया।

6. फीडबैक समिति से सत्र 2019-20 की Feedback रिपोर्ट जमा करने हेतु निर्देशित किया गया।

7. कोरोना काल में समस्त मेंटर को अपने मेंटी विद्यार्थियों को सुरक्षित रहने हेतु मार्गदर्शन देने

8. AQAR - 2018-19 भरे जाने हेतु Teaching-learning & Evaluation Governance, leadership & Management, Human Values & Best Practices गठित समिति द्वारा आज दिनांक तक जानकारी उपलब्ध नही कराया गया है इस हेतु इन्हे पुनः जानकारी उपलब्ध कराने हेतु निर्देशित किया गया।

उपर्युक्त सभी बिंदुओं पर चर्चा के पश्चात् प्राचार्य महोदय की अनुमति से बैठक समाप्त की गयी।

(signature) ...-2020

प्राचार्य

स्थान :- प्राचार्य कक्ष

समय :- 2.30 बजे

आज दिनांक 06.01.2021 को दोपहर 2.30 बजे IQAC कमेटी की बैठक प्राचार्य कक्ष में आयोजित की गयी है, जिसमे IQAC समिति के सदस्य, नैक समिति के सदस्य एवं समस्त प्राध्यापकों की उपस्थिति रही। बैठक में निम्नांकित बिंदुओ पर चर्चा की गयी -

1. AQAR-2017-18 में नैक द्वारा प्राप्त आपत्तियों के बारे में समस्त स्टाफ को सूचित किया गया एवं उन आपत्तियों के निराकरण एवं शीघ्र Revised AQAR-2017-18 जमा करने हेतु सहमति बनी।

2. IQAC प्रभारी डॉ. किरण ठाकुर द्वारा Power Point के माध्यम से नैक द्वारा जारी नवीनतम गाइडलाइन (August 2020) से संबंधित नियमों, समस्त Criteria, Key Indicator, एवं नैक कराये जाने के Process की जानकारी विस्तार से दी गयी।

3. नैक के नवीनतम गाइडलाइन में महा-विद्यालय किन मेट्रिक्स पर सर्वाधिक कार्य कर सकता है एवं आगामी वर्ष मे होने वाले NAAC Assessment में किस प्रकार अधिकतम अंक प्राप्त कर महाविद्यालय अच्छे ग्रेड प्राप्त कर सकता है, इस विषय पर समस्त प्राध्यापकों से विचार आमंत्रित किये गये एवं विस्तृत विमर्श किया गया।

4. IQAC प्रभारी ने पुनः AQAR-2018-19 की जानकारी हेतु गठित कमेटी द्वारा जानकारी अप्राप्त होने ~~की~~ के कारण AQAR-2018-19 भरे जाने में विलंब होने की सूचना देते हुये, जानकारी शीघ्र प्रेषित किये जाने का अनुरोध किया।

5. AQAR-2019-20 भरे जाने हेतु पुनः सभी समितियों से वार्षिक प्रतिवेदन प्रस्तुत किये जाने के निर्देश दिये गये।

6. सभी प्राध्यापकों द्वारा Unit test आयोजित किये जाने की सूचना दी गयी। एवं त्रैमासिक परीक्षा Online आयोजित किये जाने पर सहमति बनी। त्रैमासिक परीक्षा आयोजन हेतु गाइडलाइन पर विस्तृत चर्चा की गयी एवं दिनांक 18.1.2020 से परीक्षा प्रारंभ करने हेतु सहमति बनी।

7. ऑनलाइन कक्षा में विद्यार्थियों की अधिकतम उपस्थिति सुनिश्चित करने हेतु एवं उनके Attendance के रिकार्ड हेतु समिति का गठन किया गया।

8. महाविद्यालय में कुल 15 कक्षों में Internet कनेक्शन लगवाये जाने पर सहमति बनी, जिससे Online कक्षाओं एवं अन्य महाविद्यालयीन कार्यों में Net connectivity के कारण प्रस्तुत होने वाले व्यवधानों को दूर किया जा सके।

9. महाविद्यालय में गार्डन विकसित करने पर चर्चा की गयी जिसमें सांसद महोदय एवं स्थानीय जनप्रतिनिधियों से सहयोग प्राप्त करने के प्रयास एवं विद्यार्थियों की सक्रिय भागीदारी के माध्यम से इस हेतु प्रयास किये जाने हेतु विमर्श किया गया।

बैठक में निम्नांकित प्राध्यापकों की उपस्थिति रही -

(1) डॉ. बी. आर. खूटे
(2) डॉ. श्रीमती दुर्गा बाजपेयी
(3) डॉ. श्रीमति सुजाता सेमुअल
(4) डॉ. के. आर. मनावले
(5) प्रो. एल. के. निराला
(6) डॉ. डी. के सिंह
(7) डॉ. बी. आर. मंडलोई
(8) प्रो. नीता जोहर
(9) प्रो. नवीन कुमार रेलवानी
(10) श्रीमती कांति अंचल
(11) प्रो. बी. एस. राज

Co-ordinator
IQAC
... College

आचार्य
... महाविद्यालय

11.1.2021

स्थान :- प्राचार्य कक्ष क्र. 04 (स्मार्ट क्लास)   समय - 1.00 बजे

आज दिनांक 11.1.2021 को दोपहर 1.00 बजे IQAC कमेटी की बैठक कक्ष क्रमांक 04 में आयोजित की गयी, जिसमें IQAC समिति के सदस्यों के अतिरिक्त समस्त प्राध्यापकों की उपस्थिति रही। बैठक में निम्नांकित बिंदुओं पर चर्चा की गयी।

1. IQAC प्रभारी डॉ. किरण ठाकुर द्वारा "NAAC AWARENESS WORKSHOP" शीर्षक पर नैक के Revised Guideline के संबंध में महाविद्यालय के समस्त प्राध्यापकों को Powerpoint के माध्यम से विस्तृत जानकारी दी गयी।

2. बैठक में उन मैट्रिक्स पर चर्चा की गयी जिनमें महाविद्यालय को अधिकतम अंक प्राप्त हो सकता है।

3. IQAC द्वारा Teacher's Feedback Proforma 2020-21 का वितरण किया गया।

4. जनवरी 2021 से महाविद्यालय द्वारा Teacher's Appraisal के परिप्रेक्ष्य में Teacher's Monthly Report प्रारंभ किये जाने की IQAC प्रभारी द्वारा अनुशंसा की गयी।

5. AQAR भरे जाने हेतु पेंडिंग कार्य एवं सत्र 2020-21 त्रैमासिक परीक्षा एवं अन्य गतिविधियों की रूपरेखा तैयार की गयी।

6. ऑनलाईन क्लास में विद्यार्थियों की उपस्थिति की समीक्षा की गयी।

उपर्युक्त सभी बिंदुओं पर चर्चा के उपरान्त प्राचार्य महोदय की अनुमति से बैठक समाप्ति की घोषणा की गयी।

डॉ. बी.आर. खूंटे   डॉ. डी.के. सिंह   प्रो. बी.एस. राज

डॉ. सुजाता देशमुख   श्री नवीन कुमार रेलवानी

डॉ. के. आर. मतावले

20.1.2021

स्थान :- प्राचार्य कक्ष

समय :- 1.00 बजे

आज दिनांक 20.1.2021 को दोपहर 1.00 बजे IQAC एवं Alumni समिति के सदस्यो के मध्य बैठक का आयोजन किया गया। बैठक का मुख्य एजेंडा एलुमनी समिति का पंजीयन एवं पंजीयन प्रक्रिया पर विस्तृत चर्चा एवं Alumni Association Fund Management प्रक्रिया पर चर्चा किया जाना है।

बैठक में निम्नांकित बिंदुओं पर चर्चा की गयी -

1. IQAC प्रभारी डॉ. किरण ठाकुर द्वारा समिति पंजीकरण प्रक्रिया के बारे विस्तार से जानकारी दी गयी।

2. पंजीयन प्रक्रिया प्रारंभ करने हेतु प्रस्तावक के रूप मे 7 एलुमनी का चयन किया गया एवं उन्हे पंजीयन हेतु आवश्यक दस्तावेज एवं प्रक्रिया की जानकारी दी गई।

3. एलुमनी एसोसिएशन में नये सदस्यो का पंजीयन किस प्रकार किया जाये एवं महा० के भूतपूर्व छात्र जो विभिन्न प्रतिष्ठित पदो पर आसीन है, उनसे संपर्क किया गया एवं इस एसोसिएशन में सक्रिय भागीदारी हेतु इन्हे प्रेरित किया गया।

बैठक मे एलुमनी समिति के निम्नलिखित सदस्य उपस्थित थे -

(1) डॉ. के. आर. मतावले (संयोजक एलुमनी समिति) [signature]
(2) डॉ. (श्रीमती) दुर्गा बाजपेयी [signature]
(3) डॉ. बी. एल. मंडलोई [signature]
(4) डॉ. डी. के. सिंह [signature]
(5) प्रो. एन. के. रेलवानी [signature]
(6) डॉ. किरण ठाकुर
(7) श्री एम. बी. बोरे
(8) डॉ. (श्रीमती) सुजाता सेंगुप्ता (संयोजक एलु. समिति 2019-20)

[signature]
Co-ordinator
IQAC
Govt. Pataleshwar College

प्राचार्य
शास. पातालेश्वर महाविद्यालय

23.2.2021

स्थान : प्राचार्य कक्ष

समय :- 3.00 बजे

आज दिनांक 23.2.2021 के दोपहर 3.00 बजे IQAC समिति के सदस्यों की बैठक आयोजित की गयी। बैठक का मुख्य एजेंडा सत्र 2020-21 में विभिन्न अकादमिक कार्यकलाप, वेबीनार, प्रश्नमंच प्रतियोगिता का आयोजन है। बैठक में निम्नांकित प्राध्यापकों की उपस्थिति रही -

1. डॉ. श्रीमती दुर्गा बाजपेयी [signature]
2. डॉ. श्रीमती सुष्माता सेमुअल
3. डॉ. डी. के. सिंह [signature]
4. प्रो. बी. एस. राज [signature]
6. प्रो. नवीन कुमार रेलवानी - [signature] 23.02.21
7. श्री संदीप साहू [signature]

बैठक में निम्न बिंदुओं पर चर्चा की गयी -

(1) "पर्यावरण जागरूकता से संबंधित विषय पर प्रश्नमंच प्रतियोगिता का आयोजन किया जाये। आयोजन वनस्पतिशास्त्र विभाग एवं रसायन विभाग के तत्वाधान में किया जाये।

(2) लैंगिक समानता विषय पर International Webinar का आयोजन समाजशास्त्र विभाग एवं राजनीति शास्त्र विभाग के द्वारा किया जाये।

(3) Intellectual Property Right विषय पर National/International webinar का आयोजन वाणिज्य विभाग एवं जन्तु विज्ञान विभाग के द्वारा किया जाये।

(4) Research Methodology विषय पर National webinar का आयोजन किया जाये।

(5) विभिन्न विषयों में Invited Lecture का आयोजन किया जाये।

7. आयोजन की सम्भावित तिथी मार्च के प्रथम एवं द्वितीय सप्ताह निर्धारित किया गया।

8. Technical सहयोग के लिये श्री संदीप साहू अतिथि सहा. प्राध्यापक, कम्प्यूटर साइंस विभाग एवं श्री अनिल पटेल का सहयोग प्राप्त किया जायेगा।

9.

Co- ordinator
IQAC
Govt. Pataleshwar College
Masturi, Dist. Bilaspur (C.G.)

प्राचार्य
शास. पातालेश्वर महाविद्यालय
मस्तूरी, जि. बिलासपुर (छ.ग.)

11.06.2021

स्थान : रसायनशास्त्र विभाग समय 1.30 बजे

आज दिनांक 11.06.2021 को दोपहर 1.30 बजे IQAC समिति के सदस्यों की बैठक रसायनशास्त्र विभाग में आयोजित की गयी। बैठक का मुख्य एजेंडा जमा किये गये AQAR के Review Report पर चर्चा, शासन द्वारा नैक मूल्यांकन हेतु मांगपत्र प्रस्तुती पर चर्चा, ऑनलाइन परीक्षा संचालन, योगा डे-2021, एलुमनी समिति का पंजीयन, N-पंजीनवीनीकरण, ऑडिट रिपोर्ट एवं आगामी सत्र में महाविद्यालय में नवाचार लागू करने पर चर्चा सम्मिलित है। बैठक में निम्नलिखित प्राध्यापकों की उपस्थिति रही -

1. डॉ. श्रीमती दुर्गा बाजपेयी [signature]
2. डॉ. के. आर. मतावले [signature]
3. डॉ. डी. के. सिंह [signature]
4. प्रो. बी. एस. राज [signature]
5. प्रो. नवीन कुमार रेलवानी [signature]
6. सुश्री गीतिका टाँक [signature]
7.
8.

Co-ordinator
IQAC
Govt. Pataleswar College
Masturi, Dist. Bilaspur (C.G.)

बैठक में निम्न बिंदुओं पर चर्चा की गयी -

1. उच्च शिक्षा कार्यालय आयुक्त, उच्च शिक्षा विभाग द्वारा नैक कराये जाने हेतु मांगे गये मांगपत्र के अनुसार महाविद्यालय में विभिन्न सुविधायें निर्मित करने हेतु आवश्यक बजट पर चर्चा की गयी।

2. AQAR 2016-17, 2017-18, 2018-19 एवं 2019-20 के नैक

चर्चा की गयी। AQAR Review Report के प्रत्येक बिंदु के निराकरण पर विस्तार से चर्चा की गयी।

3. Alumni समिति की पंजीयन प्रक्रिया हेतु आवश्यक राशि संबंधित एलुमनी से जमा कराये जाने पर सहमति बनी।

4. विभिन्न समितियों के वार्षिक प्रतिवेदन, ऑडिट रिपोर्ट, IQAC को शीघ्र जमा किये जाने के निर्देश दिये गये।

5. आगामी सत्र 2021-21 में महाविद्यालय में महत्वपूर्ण दिवसों में विभिन्न कार्यक्रम आयोजित किये जाने की रूपरेखा तैयार की गयी।

उपर्युक्त सभी बिंदुओं पर चर्चा के पश्चात् प्राचार्य महोदय की अनुमति से बैठक समाप्त की गयी।

Co-ordinator
IQAC
Govt. Patalesbwar College
Masturi,Dist. Bilaspur (C.G.)

प्राचार्य
शास. पातालेश्वर महाविद्यालय
मस्तूरी,जि.बिलासपुर (छ.ग.)

स्थान - प्राचार्य कक्ष समय - 2.00 बजे

आज दिनांक 15.9.2021 को दोपहर 2.00 बजे प्राचार्य कक्ष में IQAC समिति के सदस्यों की बैठक आयोजित की गयी। बैठक का मुख्य एजेंडा नैक मूल्यांकन हेतु SSR भरे जाने, महाविद्यालयीन स्तर पर वैल्यू एडेड कोर्स प्रारम्भ करने, नवीन सत्र की विभिन्न गतिविधियों के संचालन की रूपरेखा इत्यादि सम्मिलित है। बैठक में निम्नलिखित प्राध्यापकों की उपस्थिति रही।—

1. ~~सत्र~~ 2021-22.

1. डॉ. श्रीमती दुर्गा वाजपेयी
2. डॉ. के. आर. मतावले
3. डॉ. बी. एल. मण्डलोई
4. डॉ. ~~श्रीमती~~ डी. के. सिंह
5. ~~डॉ.~~ श्रीमती नीता जौहर
6. श्री बी. एस. राज
7. श्री नवीन कुमार रेलवानी
8. सुश्री गोलिका टाँक
9. डॉ. श्रीमती सुजाता सेमुअल

बैठक में निम्नलिखित बिंदुओं पर चर्चा की गयी —

1. सत्र 2021-22 में आयोजित होने वाले नैक प्रत्यायन की तैयारी हेतु महाविद्यालय के प्राध्यापकों के मध्य कार्य विभाजन किया जाये।

2. कार्यालय आयुक्त, उच्च शिक्षा संचालनालय के पत्र क्र./1845 आउशि/यु.प्र./2021 नवा रायपुर अटल नगर दिनांक 23/08/20 के अनुसार वैल्यु एडेड कोर्स प्रारंभ किया जाये।

3. वैल्यू एडेड कोर्स प्रारंभ करने हेतु विभिन्न विभागों के मांगे गये प्रस्ताव के फलस्वरूप निम्नलिखित विभागों से निम्नानुसार प्रस्ताव प्राप्त हुये —

क्र.	विभाग	कोर्स कोआर्डिनेटर	विषय
1.	रसायनशास्त्र	डॉ. किरण ठाकुर	Physicochemical & biological analysis of Effluent and drinking water.
2.	जन्तुविज्ञान	प्रो. बी. एस. राव	Vermiculture
3.	समाजशास्त्र / राजनीति शास्त्र	डॉ. दुर्गा वाजपेयी डॉ. सुषमा सेमुअल	महिलाओं के विरुद्ध हिंसा
4.	राजनीतिशास्त्र	श्रीमती कांति अंचल	Yoga & Meditation

4. उक्त कोर्स हेतु प्राप्त प्रस्ताव की समीक्षा कर उपर्युक्त विषयों में value added course के संचालन की सर्वसम्मति से अनुशंसा की गयी।

5. value added course के संचालन हेतु अनुमानित व्यय का आंकलन किया गया एवं सर्वसम्मति से प्रति विद्यार्थी 100/- (सौ रुपये मात्र) शुल्क का निर्धारण किया गया।

6. उक्त कोर्स हेतु आवेदन फार्म की रूपरेखा तैयार की गयी एवं लिये जाने वाले शुल्क हेतु रसीद बुक छपवाये जाने की अनुशंसा की गयी।

7. सत्र 2021-22 की विभिन्न अकादमिक गतिविधियों के संचालन हेतु महाविद्यालयीन अकादमिक कैलेण्डर एवं वर्षभर सम्पर्क आयोजित होने वाले विभिन्न कार्यक्रमों की रूपरेखा तैयार की गयी।

26 · 10 · 2021

स्थान - प्राचार्य कक्ष समय - 3.00 बजे

आज दिनांक 26.10.2021 को प्राचार्य कक्ष में IQAC समिति की बैठक का आयोजन किया गया। बैठक के मुख्य एजेंडे में SSR भरे जाने, सत्र 2020-21 के AQAR भरे जाने, कार्यालय आयुक्त उच्चशिक्षा संचालनालय से प्राप्त पत्र के अनुरूप चरणबद्ध योजना के तहत नैक की तैयारी एवं महाविद्यालयीन विविध गतिविधियों पर चर्चा सम्मिलित है। बैठक में निम्नलिखित प्राध्यापकों/सदस्यों की उपस्थिति रही-

1. डॉ. श्रीमती दुर्गा बाजपेयी
2. डॉ. श्रीमती सुजाता सेमुअल Ssamuel
3. डॉ. डी. के. सिंह
4. डॉ. के. आर. मतावले
5. प्रो. बी. एस. राज
6. प्रो. एन. के रेलवानी -
8. श्री एम. बी. घोरे
9. कु. गीतिका टांक -

बैठक में निम्नलिखित बिंदुओं पर चर्चा की गयी-

1. एस. एस. आर. भरे जाने का कार्य 15 दिसंबर 2021 तक पूर्ण किया जाये।
2. रेड क्रॉस मद से vending Machine क्रय किया जाये।
3. एलुमनी समिति पंजीयन प्रक्रिया में प्राप्त objection का निराकरण किया गया। हेतु

16.11.2021

स्थान :- रसायनशास्त्र विभाग समय :- 3.00बजे

आज दिनांक 16.11.2021 को रसायनशास्त्र विभाग में IQAC समिति की बैठक का आयोजन किया गया। बैठक का मुख्य एजेंडा एस. एस. आर. की प्रगति की समीक्षा, क्राइटेरिया 1 के विभिन्न बिंदुओं पर चर्चा, वेबसाइट अपडेशन पर चर्चा, वैल्यू एडेड कोर्स की अद्यतन स्थिति पर चर्चा, कैरियर गाइडेंस एंड प्लेसमेंट सेल द्वारा दिनांक 18.11.2021 को आयोजित होने वाले कार्यक्रम एवं IQAC द्वारा दिनांक 20.11.21 को आयोजित होने वाले कार्यक्रम पर चर्चा, गर्ल्स कॉमन रूम की सुविधाओं में विस्तार पर चर्चा सम्मिलित है। बैठक में निम्नलिखित प्राध्यापकों की उपस्थिति रही -

1. डॉ. श्रीमती दुर्गा बाजपेयी [signature]
2. डॉ. श्रीमती सुजाता सेमुअल
3. डॉ. बी. एल. मण्डलोई — [signature]
4. डॉ. के. आर. मतावले [signature]
5. डॉ. डी. के. सिंह [signature]
6. प्रो. बी. एस. राज [signature]
7. प्रो. नवीन कुमार रैलवानी [signature]
8. श्रीमती कांति अंचल
9. कु. गीतिका टॉक - [signature]

बैठक में निम्न बिंदुओं पर चर्चा की गयी -